

Data/nr konkursu: konkurs nr 27/ŻK/2018/2019 ogłoszony w dniu 31 lipca 2018r.

GMINA WROCŁAW
reprezentowana przez
PREZYDENTA WROCŁAWIA
ogłasza z dniem 31 lipca 2018 r. otwarty konkurs ofert
na realizację zadania publicznego pn.

Konkurs nr 27/ŻK/2018/2019 - ORGANIZACJA OPIEKI NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT 3 Z ORZECZONĄ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ, SPRAWOWANEJ W FORMIE ŻŁOBKA

I. PODSTAWA PRAWNA

Konkurs ogłoszony jest na podstawie:

1. art. 61 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 603 z późn. zm.), *zwanej dalej: ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;*
2. art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.);

II. ADRESAT KONKURSU

Konkurs skierowany jest do podmiotów, określonych w art. 8 ust. 1 pkt 2-3 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, posiadających wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Prezydenta Wrocławia, i które otrzymały dotację Gminy Wrocław na realizację zadania publicznego pn. „Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka” w wyniku rozstrzygnięcia konkursu nr 26/ŻK/2018/2019 z dnia 19 marca 2018 r., zwanych w dalszej części ogłoszenia konkursowego „**Oferentami**”.

III. FORMA REALIZACJI ZADANIA

Wsparcie

IV. CEL REALIZACJI ZADANIA

Organizacja i zapewnienie opieki dla 9 dzieci w wieku do lat 3 z orzeczoną niepełnosprawnością, mieszkających na terenie Wrocławia, które:

- a) **uczestniczyły w rekrutacji elektronicznej przeprowadzonej w dniach od 28 maja 2018 r. do 9 czerwca 2018 r. i zostały przyjęte do żłobków niepublicznych na wolne miejsca z dotacją Gminy Wrocław na rok opiekuńczy 2018/2019,**
- b) **będą kontynuować opiekę w żłobku niepublicznym na miejscu z dotacją Gminy Wrocław w roku opiekuńczym 2018/2019 (od dnia 01.09.2018 r.) oraz posiadają aktualne orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez Zespół ds.**

orzekania o niepełnosprawności.

V. TERMIN REALIZACJI ZADANIA

Realizacja w okresie od dnia 01.09.2018 r. do dnia 31.08.2019 r.*

(*w dalszej części ogłoszenia termin realizacji zadania określany jest również jako: „rok 2018/2019”).

VI. MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA

Wrocław

VII. ŚRODKI PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ ZADANIA

- 1. W roku 2018 (w okresie od dnia 01.09.2018 roku do dnia 31.12.2018 roku)**
Gmina Wrocław, w ramach niniejszego konkursu, przekaze na realizację ww. zadania dotację w łącznej wysokości **do 54 000, 00 PLN.**
- 2. W roku 2019 (w okresie od dnia 01.01.2019 roku do dnia 31.08.2019 roku)**
Gmina Wrocław, w ramach niniejszego konkursu, przekaze na realizację ww. zadania dotację w łącznej wysokości **do 108 000, 00 PLN.**

VIII. GMINA WROCŁAW ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

- 1) Odwołania konkursu bez podania przyczyny.
- 2) Dokonania korekty treści ogłoszenia.
- 3) Dokonania zmiany wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu.
- 4) Wezwania Oferenta w celu wyjaśnienia i usunięcia braków formalnych z zastrzeżeniem, że Oferent musi się zgłosić i usunąć braki przed terminem zakończenia prac Komisji, dotyczących oceny formalnej ofert.
- 5) Negocjowania z Oferentami warunków i kosztów realizacji zadania oraz zakresu rzeczowego zadania.
- 6) Zmniejszenia wysokości dotacji wnioskowanej na podstawie oferty w przypadku, gdy suma wnioskowanych dotacji, wynikających ze złożonych ofert, przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania.
- 7) Dokonania wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.
- 8) Przełożenia terminu dokonania oceny formalnej i/lub rozstrzygnięcia konkursu.
- 9) Przedłużenia terminu składania wniosków.

IX. OPIS ZADANIA

1. Zadanie polega na:

Organizacji i zapewnieniu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 z orzeczoną niepełnosprawnością (zwanej dalej także „opieką nad dziećmi do lat 3”), polegającej w szczególności na:

- a) zapewnieniu dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- b) zagwarantowaniu dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- c) prowadzeniu zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka, według

- d) opracowanego programu zajęć odpowiednio dla różnych grup wiekowych;
- d) współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka;
- e) zapewnieniu bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dzieci, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- f) zapewnianiu dzieciom opieki przez odpowiednią liczbę personelu o właściwych kwalifikacjach, zgodnie z zapisami określonymi w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- g) prowadzeniu rekrutacji na miejsca współfinansowane przez Gminę Wrocław, zgodnie z zasadami rekrutacji określonymi przez Gminę Wrocław.

2. Ponadto w żłobku należy:

- a) zapewnić każdemu dziecku opiekę w dni robocze od poniedziałku do piątku w wymiarze do 10 godzin dziennie;
- b) zapewnić wyżywienie dzieciom objętym opieką, zgodnie z wymaganiami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej, opracowywanych przez Instytut Żywności i Żywienia im. prof. dra. med. Aleksandra Szczygła w Warszawie (koszt wyżywienia jest kosztem odrębnym i nie stanowi przedmiotu konkursu),
- c) zapewnić opiekę pielęgniarki lub położnej w przypadku, kiedy liczba dzieci w żłobku przekracza 20.

3. Adresaci zadania: dzieci w wieku do lat 3 z orzeczoną niepełnosprawnością, mieszkające na terenie Wrocławia, które:

- a) uczestniczyły w rekrutacji elektronicznej przeprowadzonej w dniach od 28 maja 2018 r. do 9 czerwca 2018 r. i zostały przyjęte do żłobków niepublicznych na wolne miejsca z dotacją Gminy Wrocław na rok opiekuńczy 2018/2019 (opieka od 01.09.2018 r.),
- b) będą kontynuować opiekę w żłobku niepublicznym na miejscu z dotacją Gminy Wrocław w roku opiekuńczym 2018/2019 (od dnia 01.09.2018 r.) oraz posiadają aktualne orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez Zespół ds. orzekania o niepełnosprawności.

X. WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie może realizować podmiot, który:

- a) jest wpisany do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Prezydenta Wrocławia;
- b) otrzymał dotację Gminy Wrocław na realizację zadania publicznego pn. „Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka” - w wyniku rozstrzygnięcia konkursu nr 26/ŻK/2018/2019 z dnia 19 marca 2018 r.,**
- c) zapewnia opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3, w tym także dzieciom z niepełnosprawnością;
- d) prowadzi żłobek zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- e) posiada niezbędną bazę lokalową przystosowaną do realizacji zadania publicznego, spełniającą wymagania określone w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. z 2014 r., poz. 925 z późn. zm.);
- f) działa na podstawie statutu oraz zgodnie z regulaminem organizacyjnym, o których mowa w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- g) posiada kadrę spełniającą wymagania określone w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla

opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. z 2011 r. Nr 69, poz. 368);

h) zapewni realizację zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, treścią niniejszego ogłoszenia oraz zawartą umową.

2. Planowany dzienny wymiar godzin opieki nad dzieckiem:

a) określony zostanie w umowie, zawartej pomiędzy rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka a Oferentem,

b) nie może być mniejszy niż 6 godzin dziennie i większy niż 10 godzin dziennie.

3. Rekrutacja:

1) Oferent wybrany do realizacji zadania będzie zobowiązany do prowadzenia rekrutacji na miejsca współfinansowane przez Gminę Wrocław, zgodnie z zasadami rekrutacji określonymi przez Gminę,

2) Szczegółowe zasady rekrutacji na okres opieki 2018/2019 reguluje zarządzenie nr 9724/18 Prezydenta Wrocławia z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie zasad i kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do żłobków wchodzących w skład Wrocławskiego Zespołu Żłobków oraz żłobków niepublicznych z dotacją Gminy Wrocław, wraz ze zmianami.

4. Prowadzenie i przekazywanie dokumentacji:

1) Oferent będzie prowadził następującą dokumentację:

a) dokumentację dzieci zapisanych i uczęszczających do żłobka, w tym w szczególności: codzienne listy obecności dzieci, podpisywane przez rodziców/opiekunów prawnych, umowy zawarte z rodzicami/opiekunami prawnymi, deklaracje godzinowego pobytu dziecka w żłobku, w przypadku nieobecności dziecka w żłobku potwierdzanie absencji na podstawie oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych;

b) dokumentację procesu rekrutacji na miejsca współfinansowane przez Gminę Wrocław (m.in.: formularze zgłoszeniowe, oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych);

c) wyodrębnioną dokumentację księgową zadania publicznego w zakresie ewidencji środków finansowych pochodzących z dotacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych;

d) dokumentację księgową w zakresie ewidencji wpłat rodziców/opiekunów prawnych, prowadzoną w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych kwot wpłaconych przez rodziców/opiekunów prawnych z tytułu m. in. opłaty za opiekę nad dzieckiem, opłaty za wyżywienie;

e) sprawozdawczość statystyczną na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących;

f) rejestr skarg i wniosków obejmujący skargi wniesione pisemnie oraz skargi wniesione ustnie do protokołu;

2) Oferent, w celu rozliczenia opieki nad dziećmi, będzie zobowiązany do przekazywania Gminie Wrocław miesięcznych zestawień informacyjnych (**wzór zestawienia informacyjnego stanowi załącznik nr 3 do wzoru umowy**) o liczbie dzieci objętych opieką, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, którego dotyczy miesięczne zestawienie informacyjne.

3) W przypadku stwierdzenia przez Gminę Wrocław nieprawidłowości w miesięcznych zestawieniach informacyjnych o liczbie dzieci objętych opieką, o których mowa w pkt 2, Oferent będzie zobowiązany do złożenia korekty miesięcznego zestawienia informacyjnego w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o stwierdzeniu nieprawidłowości.

- 4) Oferent, w terminach wskazanych w umowie, będzie sporządzać sprawozdanie częściowe i końcowe. **(Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 4 do wzoru umowy).**
- 5) Oferent jest zobowiązany do przekazywania Wydziałowi Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia (dalej: WZD UMW) danych i informacji niezbędnych do sporządzania przez WZD UMW sprawozdań wymaganych przez odpowiednie organy i instytucje, w zakresie i w terminie wskazanym przez WZD UMW.
- 6) W celu umożliwienia kontroli prawidłowości wykorzystywania otrzymanej dotacji, Oferent zobowiązany jest do zamieszczania na dokumentach źródłowych stwierdzających dokonanie operacji gospodarczych, sfinansowanych ze środków dotacji z budżetu Gminy Wrocław, opisu o treści:
„Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Wrocław, w..... roku, w kwocie.....zł, na podstawie umowy nr..... zawartej w dniu.....”
oraz pieczęci i podpisu osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta.
- 7) Oferenci, którzy będą realizować zadanie publiczne, będą zobowiązani do przechowywania dokumentów wytworzonych w związku z realizacją zadania publicznego przez okres co najmniej 5 lat, licząc od końca roku, w którym została udzielona dotacja.

5. Postępowanie skargowe:

- a) Skargi na realizację opieki nad dziećmi do lat 3 sprawowanej przez Oferenta, które wpłyną do Oferenta, Oferent załatwia we własnym zakresie. Oferent zobowiązany jest niezwłocznie (nie później niż w ciągu 7 dni, licząc od daty otrzymania skargi) powiadomić Gminę Wrocław o wpłynięciu skargi i sposobie jej załatwienia.
- b) W przypadku, jeżeli skarga na realizację przez Oferenta opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 zostanie złożona bezpośrednio do Gminy Wrocław, Oferent zostanie o tym fakcie niezwłocznie powiadomiony drogą poczty elektronicznej, a w przypadkach wymagających pilnej interwencji drogą telefoniczną. Oferent - po otrzymaniu powiadomienia od Gminy Wrocław - ma obowiązek niezwłocznego (jednak nie później niż w terminie 7 dni, licząc od daty otrzymania od Gminy Wrocław informacji o wpłynięciu skargi) ustosunkowania się do tej skargi oraz złożenia wyjaśnienia, dotyczącego powodów zaistniałych nieprawidłowości i sposobu ich usunięcia.

6. Monitoring realizacji zadania publicznego:

- a) Bieżący monitoring realizacji zadania prowadzą pracownicy WZD UMW. W przypadku stwierdzenia, w wyniku bieżącej kontroli, nieprawidłowości lub uchybień w sposobie realizacji zadania, Oferent zobowiązany jest - w terminie wskazanym w protokole pokontrolnym - poinformować Gminę Wrocław o sposobie usunięcia tych nieprawidłowości lub uchybień.
- b) Gmina Wrocław zastrzega sobie prawo do zweryfikowania rzeczywistej liczby dzieci, nad którymi sprawowana jest opieka, w stosunku do liczby miejsc oferowanych przez Oferenta w ofercie konkursowej.

7. Obowiązki Oferenta dotyczące ochrony danych osobowych:

Oferent jest administratorem danych osobowych, pozyskanych w trakcie realizacji zadania publicznego i spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) oraz

Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dotyczące zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz ich zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

8. Obowiązki informacyjne Oferenta:

- a) Oferenci, których oferty zostaną wybrane w otwartym konkursie ofert oraz będą realizować zadanie publiczne są zobowiązani do udostępniania informacji publicznej na zasadach i w trybie określonym w art. 4a, 4b, 4c ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.),
 - b) Oferent będzie zobowiązany do zamieszczenia w miejscu realizacji zadania publicznego oraz na stronie internetowej Oferenta informacji o:
 - 1) zakresie i miejscach realizacji zadania publicznego,
 - 2) godzinach pracy żłobka,
 - 3) zasadach rekrutacji dzieci do żłobka na miejsca współfinansowane przez Gminę Wrocław,
 - 4) wysokości kwoty dotacji przekazywanej przez Gminę Wrocław z tytułu opieki nad jednym dzieckiem w jednym okresie rozliczeniowym,
 - 5) wysokości miesięcznej opłaty za opiekę nad dzieckiem, ponoszonej przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka, stawce dziennej wyżywienia oraz wysokości innych opłat ponoszonych przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka, w tym m.in. opłaty za fakultatywne zajęcia dodatkowe,
 - 6) danych kontaktowych do WZD UMW,
 - c) Oferent jest zobowiązany do dokonywania samodzielnych zmian w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych, w zakresie danych lub informacji, o których mowa w art. 27 ust. 4 pkt 5, 6, 8 i 10 ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3.
 - d) Oferent zobowiązuje się do umieszczania wszystkich materiałów, a w szczególności plakatów, reklam oraz ogłoszeń promocyjnych i informacyjnych, zgodnie z obowiązującym prawem i w miejscach dozwolonych.
- 9.** Oferent, realizując zadanie, będzie zobowiązany do stosowania przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 2077 z późn. zm.).
- 10.** Gmina Wrocław będzie uprawniona do rozpowszechniania w dowolnej formie - w prasie, radiu, telewizji, internecie oraz innych publikacjach, nazwy Oferenta oraz jego adresu, przedmiotu i celu, na który przyznano środki finansowe, a także informacji o wysokości przyznaných środków.
- 11.** Oferent ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie wypadki i szkody wyrządzone przez działanie lub zaniechanie w związku z wykonywaniem zadania publicznego oraz poniesie wszystkie koszty związane z wypłatą odszkodowań.
- 12.** Oferent jest zobowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej dotyczącej działalności związanej z realizacją zadania publicznego, nie później niż następnego dnia roboczego od daty zawarcia umowy w sprawie realizacji zadania publicznego i przedłożenia kopii tego dokumentu w Gminie Wrocław, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zawarcia umowy w sprawie realizacji zadania publicznego.

- 13.** Warunki płatności i rozliczenia dotacji oraz szczegółowe zapisy dotyczące realizacji zadania publicznego określa umowa w sprawie udzielenia dotacji, której **wzór stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia konkursowego.**

XI. KOSZTY REALIZACJI ZADANIA

- 1.** Gmina Wrocław będzie współfinansować koszt opieki nad dziećmi do lat 3 z orzeczoną niepełnosprawnością, sprawowanej w formie żłobka, zgodnie z warunkami konkursu, wyłącznie w przypadku opieki sprawowanej w wymiarze od 6 do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka.
- 2.** Niniejszy konkurs nie obejmuje współfinansowania usługi wyżywienia dzieci. Koszt wyżywienia dzieci objętych opieką stanowi odrębny koszt, który jest pokrywany przez rodziców w formie odrębnej opłaty i nie może być składową kosztów przedstawionych w ofercie.
- 3.** Gmina Wrocław będzie współfinansować wyłącznie koszty opieki nad dziećmi, które zostały przyjęte do żłobka zgodnie z zasadami rekrutacji określonymi przez Gminę Wrocław.
- 4.** Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, czyli zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych, zarówno krajowych, jak i wspólnotowych.
- 5.** Okres rozliczeniowy, przyjęty na potrzeby realizacji niniejszego zadania, jest równy pełnemu miesiącowi, począwszy od pierwszego dnia roboczego miesiąca do ostatniego dnia roboczego tego miesiąca.
- 6.** Kwota współfinansowania przez Gminę Wrocław kosztów opieki sprawowanej w formie żłobka wynosi **1500 zł brutto** za jeden okres rozliczeniowy sprawowania opieki nad jednym dzieckiem z orzeczoną niepełnosprawnością.
- 7.** W przypadku rezygnacji przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka z opieki świadczonej przez żłobek oraz braku na liście oczekujących dziecka z orzeczoną niepełnosprawnością, żłobek może przyjąć na wolne miejsce dziecko bez orzeczenia o niepełnosprawności. W takiej sytuacji kwota współfinansowania przez Gminę Wrocław opieki sprawowanej w formie żłobka wynosi **680 zł brutto** za jeden okres rozliczeniowy sprawowania opieki nad jednym dzieckiem.
- 8.** Gmina Wrocław będzie przekazywać Oferentowi kwoty dotacji cyklicznie, w formie miesięcznych transz, w oparciu o złożony przez Oferenta wypełniony formularz miesięcznego zestawienia informacyjnego o liczbie dzieci objętych opieką.
- 9.** Miesięczne transze dotacji, o których mowa w pkt 8, będą przekazywane Oferentowi w terminie 10 dni roboczych, licząc od dnia przedłożenia przez Oferenta prawidłowo wypełnionego formularza miesięcznego zestawienia informacyjnego o liczbie dzieci objętych opieką.
- 10.** Jeżeli w terminie 60 dni od daty zawarcia umowy w sprawie organizacji opieki dla dzieci do lat 3 Oferent nie zrekrutuje zadeklarowanej w ofercie liczby dzieci, Gmina Wrocław zastrzega sobie prawo do odpowiedniego zmniejszenia kwoty dotacji. Zakres zmian określony zostanie szczegółowo w treści aneksu do umowy.
- 11.** Dokonanie rekrutacji zwiększającej liczbę dzieci w terminie późniejszym, niż określony w pkt 10, nie będzie skutkować zwiększeniem kwoty dotacji określonej w treści aneksu do umowy.
- 12.** Oferent może pobierać od rodziców/opiekunów prawnych dzieci, poza opłatą miesięczną za sprawowanie opieki wskazaną w kosztorysie do oferty realizacji

zadania publicznego, opłaty wynikające z prowadzonej działalności związanej z opieką nad dziećmi w wieku do lat 3, w tym m.in. opłaty za wyżywienie, za fakultatywne zajęcia dodatkowe.

W przypadku, gdy rodzic/opiekun prawny wyrazi wolę korzystania przez dziecko z fakultatywnych zajęć dodatkowych Oferent będzie zobowiązany do zawarcia z rodzicem/opiekunem prawnym odrębnej umowy niż umowa na sprawowanie opieki nad dzieckiem. Umowa powinna zawierać oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o możliwości rezygnacji z tych zajęć w każdym czasie.

Oferent nie może warunkować zawarcia umowy na sprawowanie opieki nad dzieckiem od zawarcia ww. umowy na fakultatywne zajęcia dodatkowe.

13. Opłata pobierana od rodzica/opiekuna prawnego dziecka za 1 miesiąc opieki sprawowanej nad 1 dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności:

- a) **nie może być wyższa niż koszt 1 miesiąca opieki nad 1 dzieckiem rekrutowanym na rok 2018/2019 (na miejsce nowe)**, wskazany w kosztorysie zadania publicznego będącym załącznikiem do oferty na świadczenie usługi opieki w roku 2018/2019, złożonej w ramach konkursu nr 26/ŻK/2018/2019 „Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka” - w przypadku, gdy oferta składana w niniejszym konkursie dotyczy miejsc przeznaczonych dla dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością, które uczestniczyły w rekrutacji elektronicznej przeprowadzonej w dniach od 28 maja 2018 r. do 9 czerwca 2018 r. i zostały przyjęte do żłobków niepublicznych na wolne miejsca z dotacją Gminy Wrocław na rok opiekuńczy 2018/2019 (opieka od 01.09.2018 r.),

i/albo

- b) **nie może być wyższa niż koszt 1 miesiąca opieki nad 1 dzieckiem kontynuującym opiekę w żłobku na miejscu z dotacją Gminy w roku 2018/2019**, wskazany w kosztorysie zadania publicznego będącym załącznikiem do oferty na świadczenie usługi opieki w roku 2018/2019, złożonej w ramach konkursu nr 26/ŻK/2018/2019 „Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka” - w przypadku, gdy oferta składana w niniejszym konkursie dotyczy miejsc przeznaczonych dla dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością, które będą kontynuować opiekę w żłobku niepublicznym na miejscu z dotacją Gminy Wrocław w roku opiekuńczym 2018/2019 (od dnia 01.09.2018 r.)

14. Przekazane środki finansowe z dotacji Oferent jest zobowiązany wykorzystać do ostatniego dnia realizacji zadania, w każdym roku jego realizacji, tj.:

- 1) za opiekę sprawowaną w okresie od dnia 1 września 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r., Oferent jest zobowiązany wykorzystać kwotę dotacji w terminie do dnia 31 grudnia 2018 r.,
- 2) za opiekę sprawowaną w okresie od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r., Oferent jest zobowiązany wykorzystać kwotę dotacji w terminie do dnia 31 sierpnia 2019 r.

15. Środki niewykorzystane w terminach określonych w pkt 14 podlegają zwrotowi zgodnie z zasadami określonymi w umowie w sprawie udzielenia dotacji, której wzór stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia konkursowego.

16. W rozliczeniu dotacji uwzględnia się w szczególności:

- 1) koszty wynagrodzeń pracowników realizujących zadanie publiczne,
- 2) koszty eksploatacyjne lokalu (m.in. koszt czynszu, wynajmu, gaz, energia elektryczna, ciepła i zimna woda, ścieki, ogrzewanie),
- 3) koszty administracyjne, m.in. obsługa księgową zadania, internet (abonament i/lub administrowanie strony internetowej), usługi telekomunikacyjne (abonament i/lub rozmowy telefoniczne), koszt utrzymania lokalu w czystości, koszt zakupu środków czystości,
- 4) inne koszty wynikające ze specyfiki realizowanego zadania, m. in. badania lekarskie pracowników, obowiązkowe badania sanitarno-epidemiologiczne, szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy.

17. W rozliczeniu dotacji nie będą uwzględniane w szczególności:

- 1) wydatki z tytułu opłat i kar umownych, a także podatku od towarów i usług - jeżeli nie stanowi on kosztu działalności;
- 2) dowody księgowe wewnętrzne (własne) wystawione przez Zleceniobiorcę, (np. faktury wewnętrzne), które nie generują rozchodu środków finansowych;
- 3) dokumenty (faktury, rachunki) wystawione przed datą rozpoczęcia realizacji zadania i po dacie jego zakończenia;
- 4) zobowiązania, regulowane w formie kompensaty rozrachunków (art. 498 kodeksu cywilnego) lub barterów (wymiany towarów lub usług), które nie są związane z rozchodem środków pieniężnych z kasy czy z rachunku bankowego,
- 5) zakup środków trwałych,
- 6) zakupy i wydatki inwestycyjne, remonty i adaptacje pomieszczeń, wyposażenie żłobka o okresie użytkowania dłuższym niż okres realizacji zadania określony w umowie,
- 7) odpisy amortyzacyjne,
- 8) ryczałt na jazdę po mieście, karty telefoniczne oraz inne koszty o charakterze ryczałtowym, których nie można jednoznacznie przypisać do realizowanego zadania,
- 9) dotowanie tego samego kosztu z kilku publicznych źródeł finansowania,
- 10) pokrycie deficytu oraz refundacja kosztów zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć, rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań,
- 11) koszty uzyskania odpisów KRS, zakupu pieczętek, wyrabiania szyldów i innych kosztów o podobnym charakterze, które związane są z bieżącą działalnością oferenta,
- 12) zakup licencji, nabywanie uprawnień i kwalifikacji związanych z wykonywanym zadaniem, z wyjątkiem kosztów szkolenia z zakresu udzielania dziecku pierwszej pomocy,
- 13) koszty procesów sądowych,
- 14) inne, których nie można uznać za związane z realizowanym zadaniem.

XII. ZAŁĄCZNIKI OBLIGATORYJNE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

UWAGA!!! Wszystkie dane dotyczące osób fizycznych zawarte w ofercie realizacji zadania publicznego oraz w dokumentach składanych wraz z ofertą, z wyłączeniem imienia, nazwiska oraz danych niezbędnych do dokonania oceny oferty, należy zanonimizować.

- 1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego**

rejestr lub ewidencji, wynikającego z prowadzonej działalności objętej przedmiotem konkursu. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

2. Pełnomocnictwa lub upoważnienia w przypadku składania ofert przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.

W przypadku pełnomocnictw (nienotarialnych) do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający dokonanie opłaty skarbowej w wysokości 17 zł. Opłaty skarbowej można dokonać gotówką w **Punktach Obsługi Bankowej** na terenie Urzędu Miejskiego Wrocławia przy pl. Nowy Targ 1-8, ul. G. Zapolskiej 4, ul. Kotlarskiej 41, al. Kromera 44 lub na rachunek bankowy nr **82 1020 5226 0000 6102 0417 7895**.

3. Oświadczenie Oferenta o treści:

„Oświadczam, że”

- a) liczba dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności wskazana w ofercie złożonej w ramach konkursu nr 27/ŻK/2018/2019 „Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 z orzeczoną niepełnosprawnością sprawowanej w formie żłobka” jest zgodna ze stanem faktycznym oraz z danymi zawartymi w systemie elektronicznej rekrutacji do żłobków, przeprowadzonej w dniach 28.05.2018-09.06.2018 r.,
- b) na wnioskowaną w ww. konkursie liczbę dzieci (w tym na dzieci kontynuujące opiekę w żłobku na miejscu z dotacją Gminy Wrocław od dnia 01.09.2018 r.) zostały przedłożone (do wglądu) przez rodziców/opiekunów prawnych orzeczenia o niepełnosprawności, które zostały zweryfikowane przez żłobek i potwierdzają niepełnosprawność dziecka”.

Oświadczenie jw. powinno być podpisane **czytelnie** przez składającego i opatrzone datą złożenia.

4. Oświadczenia formalne dotyczące:

- 1) potwierdzenia zakresu prowadzonej działalności zgodnej z ogłoszonym konkursem na realizację zadania publicznego;
- 2) pobierania opłat od rodziców/opiekunów prawnych dzieci;
- 3) terminu związania ofertą;
- 4) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ;
- 5) niezalegania z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenie społeczne oraz wszelkich innych należności o charakterze publicznoprawnym i cywilnoprawnym;
- 6) niezalegania z płatnościami na rzecz Gminy Wrocław (czynsz, zwrot dotacji lub jej części itp.),
- 7) zgodności informacji podanych w ofercie i złożonych załącznikach ze stanem prawnym i faktycznym;
- 8) posiadania upoważnienia przez osobę składającą podpisy na ofercie, dokumentach i złożonych załącznikach do tych czynności, zgodnie z dokumentem określającym status prawny podmiotu (odpis z właściwego rejestru/ewidencji) lub zgodnie z innym dokumentem, jeśli upoważnienie do reprezentowania podmiotu nie wynika wprost z dokumentu określającego jego status prawny.

5. Oświadczenia wynikające z zakresu realizowanego zadania dotyczące:

- 1) przestrzegania przepisów art. 15 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- 2) posiadania statutu żłobka, o którym mowa w art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;

- 3) posiadania regulaminu organizacyjnego żłobka, o którym mowa w art. 12 i art. 21 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 4) posiadania programu zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, opracowanego odpowiednio dla różnych grup wiekowych, uwzględniającego rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwy do wieku dziecka;
- 5) realizacji zadania zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu konkursowym;
- 6) prowadzenia rekrutacji na miejsca współfinansowane przez Gminę Wrocław, zgodnie z zasadami rekrutacji określonymi przez Gminę Wrocław.

Wszystkie dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

XIII. OCENA OFERT

Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.

Oceny oraz wyboru ofert dokonuje komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Wrocławia lub osobę przez niego upoważnioną, składająca się co najmniej z 3 osób reprezentujących Gminę Wrocław oraz co najmniej z 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych.

Przy wyborze ofert przepis art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.) stosowany jest odpowiednio.

1) Ocena formalna obejmuje:

- 1) złożenie oferty w jednym egzemplarzu na obowiązującym wzorze, podpisanej przez osoby upoważnione, zgodnie z przedłożonymi dokumentami;
- 2) złożenie wymaganych pieczętek Oferenta w miejscach wskazanych w ofercie;
- 3) wypełnienie w ofercie właściwych miejsc, rubryk, tabel (nie należy zostawiać w ofercie pustych miejsc, rubryk, tabel; w przypadku gdy Oferent nie odnosi się do wszystkich informacji - z wyjątkiem pkt. IV blok A oferty - należy wpisać w tabeli/rubryce/miejscu oferty adnotację; „nie dotyczy”, a w kosztorysie „0”);
- 4) poprawność kalkulacji kosztów pod względem formalnym;
- 5) kompletność dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ogłoszeniu;

Oferty, które przeszły pozytywnie ocenę formalną, podlegają dalszej ocenie merytorycznej.

2) Ocena merytoryczna zostanie dokonana przez komisję konkursową z uwzględnieniem niżej opisanych kryteriów, według zasady spełnia/nie spełnia.

Warunkiem współfinansowania przez Gminę Wrocław miejsc oferowanych w ramach niniejszego konkursu jest spełnienie poniższych warunków:

a) **Możliwość realizacji zadania przez Oferenta (zgodność merytoryczna oferty z opisem zadania).**

Uwaga: W przypadku nie spełnienia niniejszego kryterium oferta zostanie odrzucona i nie będzie podlegała dalszej ocenie merytorycznej.

b) **Opłata pobierana od rodzica/opiekuna prawnego dziecka za 1 miesiąc opieki sprawowanej nad 1 dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności:**

• **nie może być wyższa niż koszt 1 miesiąca opieki nad 1 dzieckiem rekrutowanym na rok 2018/2019 (na miejsce nowe)**, wskazany w kosztorysie zadania publicznego będącym załącznikiem do oferty na świadczenie usługi opieki w roku 2018/2019, złożonej w ramach konkursu nr 26/ŻK/2018/2019 „Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka” - w przypadku, gdy oferta składana w niniejszym konkursie dotyczy miejsc przeznaczonych dla dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością, które uczestniczyły w rekrutacji elektronicznej przeprowadzonej w dniach od 28 maja 2018 r. do 9 czerwca 2018 r. i zostały przyjęte do żłobków niepublicznych na wolne miejsca z dotacją Gminy Wrocław na rok opiekuńczy 2018/2019 (opieka od 01.09.2018 r.),

i/albo

• **nie może być wyższa niż koszt 1 miesiąca opieki nad 1 dzieckiem kontynuującym opiekę w żłobku na miejscu z dotacją Gminy w roku**

2018/2019, wskazany w kosztorysie zadania publicznego będącym załącznikiem do oferty na świadczenie usługi opieki w roku 2018/2019, złożonej w ramach konkursu nr 26/ŻK/2018/2019 „Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka” - w przypadku, gdy oferta składana w niniejszym konkursie dotyczy miejsc przeznaczonych dla dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością, które będą kontynuować opiekę w żłobku niepublicznym na miejscu z dotacją Gminy Wrocław w roku opiekuńczym 2018/2019 (od dnia 01.09.2018 r.)

Uwaga: W przypadku wskazania przez Oferenta w kosztorysie zadania publicznego (będącym załącznikiem do oferty składanej w niniejszym konkursie) wyższej opłaty/wyższych opłat pobieranych od rodzica/opiekuna prawnego dziecka za 1 miesiąc opieki nad 1 dzieckiem od opłaty/opłat opisanych powyżej, oferta zostanie odrzucona i nie będzie podlegała dalszej ocenie merytorycznej.

UWAGA!!!

- 1. Łączna liczba miejsc objętych dotacją Gminy Wrocław w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego konkursu oraz konkursu nr 26/ŻK/2018/2019 „Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka” nie może być wyższa niż łączna liczba miejsc z dotacją Gminy Wrocław, wskazana w pkt VI i IX Protokołu z dnia 27 kwietnia 2018 r. z postępowania konkursowego wyboru ofert na realizację zadania publ. pn. 26/ŻK/2018/2019 „Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka”.**
- 2. W związku z powyższym, Oferent wybrany do realizacji zadania publicznego będącego przedmiotem niniejszego konkursu, będzie zobowiązany do złożenia aktualizacji oferty przyjętej przez Gminę Wrocław w konkursie nr 26/ŻK/2018/2019 „Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka”, w zakresie dotyczącym liczby miejsc objętych dotacją Gminy Wrocław oraz kosztów rodzica/opiekuna prawnego, kosztów Gminy Wrocław.**
- 3. Aktualizację oferty, o której mowa pkt 2 należy złożyć (w sekretariacie Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia). następnego dnia po dniu ogłoszenia wyników niniejszego konkursu**

XIV. MIEJSCE I ZASADY SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w sekretariacie Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia, Wrocław 50 - 032, ul. G. Zapolskiej 4, piętro III, pokój 347 w **godz. 7.45 – 14.00**, w jednym egzemplarzu, na obowiązującym wzorze, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia wraz z załącznikami oraz wymaganymi dokumentami i oświadczeniami.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wypełnić maszynowo lub czytelnym pismem ręcznym drukowanym, wraz z ponumerowaniem i zaparafowaniem każdej strony.
3. Ofertę należy sporządzić w sposób umożliwiający dopięcie jej jako załącznika do umowy, a więc z wykluczeniem sposobów trwałego spinania dokumentów (bindowanie, zszywanie i in.).
4. Oferent może złożyć w konkursie tylko jedną ofertę na organizację opieki w formie żłobka. Oferta może uwzględniać kilka lokalizacji, przy czym dla każdej z nich muszą być spełnione warunki, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym. W przypadku złożenia większej liczby ofert przez jednego Oferenta na to samo zadanie, wszystkie zostaną odrzucone ze względów formalnych.

5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z jej przyjęciem i zleceniem zadania do realizacji.
 6. Oferty wraz z dokumentami należy składać w zamkniętej opisanej kopercie, z podaniem nazwy i adresu Oferenta oraz numeru i nazwy konkursu wg wzoru: **Konkurs nr 27/ŻK/2018/2019 – „ORGANIZACJA OPIEKI NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT 3 Z ORZECZONĄ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ, SPRAWOWANEJ W FORMIE ŻŁOBKA”.**
 7. W przypadku przesłania oferty pocztą decyduje data jej **wpływu** do Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia, a nie data stempla pocztowego.
 8. W przypadku składania oferty z dokumentami osobiście przez Oferenta w sekretariacie Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia, Oferent otrzyma potwierdzenie złożenia oferty z datą wpływu na kopii oferty, przygotowanej przez Oferenta.
 9. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.
 10. Oferty niekompletne zostaną odrzucone ze względów formalnych.
 11. Oferty wraz z załącznikami oraz wymaganymi dokumentami i oświadczeniami nie będą zwracane Oferentowi.
- 12. Osobami wskazanymi do kontaktu pod względem formalnym i merytorycznym z Oferentami są:**
- Jadwiga Mizińska adres e-mail: jadwiga.mizinska@um.wroc.pl , pokój 352, tel. 71 777 79 26,
 Magdalena Horoszko adres e-mail: magdalena.horoszko@um.wroc.pl , pokój 343, tel. 71 777 78 50.
 Anna Selera adres e-mail: anna.selera@um.wroc.pl, pokój 343, tel. 71 777 78 49,

XV. TERMIN SKŁADANIA OFERT

do dnia 21 sierpnia 2018 r. do godz. 14.00.

XVI. TERMIN ROZPATRYWANIA OFERT

1. weryfikacja formalna – **do dnia 23 sierpnia 2018 r.**
2. ocena merytoryczna - **do dnia 24 sierpnia 2018 r.**

XVII. INFORMACJA O ROZSTRZYgniĘCIU KONKURSU

z weryfikacji formalnej do dnia **23 sierpnia 2018 r.**
 z oceny merytorycznej do dnia **24 sierpnia 2018 r.**
 zostanie umieszczona:

1. W Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.um.wroc.pl> w zakładce „Opieka nad dziećmi do lat 3”;
2. Na stronie internetowej Miasta Wrocławia: www.wroclaw.pl;
3. Na tablicy ogłoszeń w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia, ul. G. Zapolskiej 4, 50 - 032 Wrocław, piętro III.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI

- 1. Załącznik nr 1 - wzór oferty z załącznikami**
- 2. Załącznik nr 2 - wzór umowy z załącznikami**