**REGULAMIN**

**NADAWANIA WROCŁAWSKIEGO CERTYFIKATU BEZPIECZEŃSTWA**

1.

 **Definicje**

* 1. **Regulamin** – niniejszy dokument określający tryb i warunki przyznawania Stopni Bezpieczeństwa (zwanymi dalej Gwiazdkami) oraz Certyfikatów Bezpieczeństwa.
	2. **Certyfikat Bezpieczeństwa**, zwany dalej Certyfikatem - dokument przyznawany osobom prywatnym i firmom w przypadku spełnienia wymagań niniejszego dokumentu. Certyfikat potwierdza wysoki poziom bezpieczeństwa osób i mienia znajdujących się w obiekcie, którego ten Certyfikat dotyczy.
	3. **Gwiazdka** – umowny symbol przyznawany po spełnieniu wymagań poszczególnych etapów w procesie certyfikacji. Spełnienie wymagań etapu pierwszego jest równoznaczne z przyznaniem Pierwszego Stopnia Bezpieczeństwa czyli jednej „Gwiazdki”; spełnienie wymagań etapu drugiego oznacza przyznanie Drugiego Stopnia Bezpieczeństwa (drugiej „Gwiazdki”); spełnienie wymagań etapu trzeciego oznacza przyznanie Trzeciego Stopnia Bezpieczeństwa (trzeciej „Gwiazdki”). Wnioskowany Obiekt może otrzymać maksymalnie trzy „Gwiazdki”.
	4. **Obiekt** – budynek, hala lub lokal będący częścią budynku, w przypadku których bezpieczeństwo użytkowników i ich mienia ma szczególne znaczenie. Przez Obiekt rozumie się m.in. budynki zamieszkania wielorodzinnego, budynki usługowe (w tym centra handlowe, kina, teatry, opery, filharmonie, muzea, domy kultury, galerie sztuki), lokale usługowe (w tym gastronomiczne), budynki nauki i oświaty, ośrodki badawcze, budynki i hale masowego przebywania ludzi (w tym stadiony i inne obiekty sportowe).
	5. **Użytkownik obiektu**, zwany dalej Użytkownikiem – każda osoba przebywająca fizycznie w Obiekcie.
	6. **Wnioskodawca** - podmiot, właściciel-zarządca obiektu, który ubiega się o nadanie Pierwszego / kolejnego Stopnia Bezpieczeństwa lub Certyfikatu lub o przedłużenie jego ważności.
	7. **Zespół Certyfikacyjny** - zespół ekspertów powołany do przeprowadzenia oceny warunków certyfikacji.
	8. **Warunki certyfikacj**i - warunki określone dla danego obiektu
	9. **System bezpieczeństwa obiektu** - środki techniczne oraz procedury obowiązujące w obiekcie, których celem jest minimalizacja ryzyka powstania uszczerbku na zdrowiu lub szkody w majątku osób korzystających z oferty Obiektu.

 **10.Audyt** – powadzona przez zespół ekspertów ocena stopnia dostosowania Obiektu do warunków certyfikacji określonych w Regulaminie

**Postanowienia ogólne**

* 1. Niniejszy Regulamin określa cele, zasady, warunki i tryb przyznawania Stopni Bezpieczeństwa (tzw. „Gwiazdek”) oraz Certyfikatów Bezpieczeństwa.
	2. Organizatorzy inicjatywy pod nazwą Wrocławski Certyfikat Bezpieczeństwa:
		1. Komenda Miejska Policji we Wrocławiu,
		2. Komenda Miejska Państwowej Staży Pożarnej we Wrocławiu,
		3. Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miejskiego we Wrocławiu,
		4. Straż Miejska we Wrocławiu,
		5. Pogotowie Ratunkowe we Wrocławiu.
	3. Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu przystępuje do udziału w certyfikacji Obiektów od Drugiego Stopnia Bezpieczeństwa. Na poziomie Pierwszego Stopnia Bezpieczeństwa pełni rolę konsultanta pomocniczego.
	4. Certyfikat ma charakter honorowy. Posiadacz Certyfikatu ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób i mienia znajdujących się w Obiekcie. Uzyskanie Certyfikatu nie zwalnia z obowiązku wykonania przeglądów technicznych i prowadzenia książki obiektu.
	5. Przystąpienie do inicjatywy certyfikacji ma charakter dobrowolny.
	6. Udział w inicjatywie certyfikacji jest dobrowolny a złożenie wniosku oznacza zaakceptowanie wszystkich postanowień niniejszego Regulaminu.
	7. Nadawanie Certyfikatu ma na celu:
		1. Podniesienie poziomu bezpieczeństwa użytkowników certyfikowanych Obiektów.
		2. Minimalizację ryzyka powstania uszczerbku lub szkody na terenie certyfikowanego Obiektu.
		3. Motywowanie właścicieli, zarządców nieruchomości, dyrektorów placówek oraz innych podmiotów do większej dbałości o bezpieczeństwo Użytkowników Obiektów.
	8. Inicjatywa pod nazwą Wrocławski Certyfikat Bezpieczeństwa został podzielony na trzy Stopnie Bezpieczeństwa:
		1. I Stopień Bezpieczeństwa - „Dostęp i Informacja”.
		2. II Stopień Bezpieczeństwa - „Dojście i Dojazd”
		3. III Stopień Bezpieczeństwa - „Bezpieczeństwo Wewnętrzne”

**9**. Koordynatorem inicjatywy pod nazwą Wrocławski Certyfikat Bezpieczeństwa jest

Komenda Miejska Policji we Wrocławiu oraz Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miejskiego Wrocławia.

**Korzyści wynikające z tytułu posiadania Certyfikatu Bezpieczeństwa**

Z tytułu posiadania Certyfikatu wynika szereg korzyści, przede wszystkim:

* + 1. Wymierna poprawa bezpieczeństwa Użytkowników Obiektu poprzez spełnienie przez ten Obiekt wymagań bezpieczeństwa w zakresie weryfikowanym w danym stopniu bezpieczeństwa.
		2. Korzystniejsze postrzeganie Obiektu przez obecnych i potencjalnych Użytkowników.
		3. Wzrost komfortu psychicznego, poczucia bezpieczeństwa Użytkowników.
		4. Możliwość wykorzystania posiadania Certyfikatu w celach reklamowych.
		5. Wzrost atrakcyjności Obiektu i jego wartości rynkowej.
		6. Wzrost zainteresowania Użytkowników usługami oferowanymi w Obiekcie jak i samym Obiektem.

 **§ 4**

**Wymagania inicjatywy Wrocławski Certyfikat Bezpieczeństwa**

1. Wymagania inicjatywy pod nazwą Wrocławski Certyfikat Bezpieczeństwa zostały podzielone na poszczególne etapy - Stopnie Bezpieczeństwa.
2. Certyfikat Bezpieczeństwa przeznaczony jest dla Obiektów budowlanych, których wiek wynosi minimum 5 lat. Jest to warunek konieczny przystąpienia do procesu certyfikacji. Zasada ta nie dotyczy Obiektów budowlanych, które stają się o przyznanie I Gwiazdki. W tym przypadku może przystąpić każdy Obiekt bez względu na rok budowy.
3. **Wymagania I Stopnia Bezpieczeństwa - „Dostęp i Informacja”:**
	* 1. Właściwe oznakowanie Obiektu poprzez umieszczenie w widocznym miejscu tabliczki z numerem porządkowym nieruchomości oraz nazwą ulicy lub placu.
		2. Oświetlenie głównego wejścia do Obiektu wraz z oświetleniem wnętrza klatki schodowej, jeśli ta występuje.
		3. Tablica informacyjna umieszczona wewnątrz klatki schodowej z danymi kontaktowymi do zarządcy Obiektu.
		4. Wywieszona instrukcja alarmowa wraz z wykazem numerów alarmowych.
		5. Drzwi wejściowe wyposażone w domofon cyfrowy.
		6. Sporządzenie Karty Budynku dla Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego UM Wrocławia.
		7. Oznakowanie elementów infrastruktury technicznej: hydranty zewnętrzne, zawory główne wody i gazu, wyłącznik główny prądu.
		8. Wyposażenie bram wjazdowych na teren Obiektu w system otwierania za pomocą sygnałów dźwiękowych.
		9. Prawidłowe oznaczenie szlabanów i bram ujednoliconym znakiem.

(Jeżeli budynek nie posiada szlabanów przy wjazdach, podpunkt **n i o** należy pominąć.)

* + 1. Utrzymanie czystości i porządku zgodnie z uchwała nr XXVIIII/567/16 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 7 lipca 2016 roku.
1. **Wymagania II Stopnia Bezpieczeństwa - „Dojście i Dojazd”:**
2. Organizacja ruchu wokół budynku.
3. Oświetlenie dróg dojścia do budynku wraz z terenem przyległym.
4. Utrzymanie w dobrym stanie zieleni wokół budynku
5. Droga pożarowa spełniająca wymagania obowiązujących przepisów
6. Okazanie protokołów sprawności hydrantów zewnętrznych
7. Przeprowadzenie audytu informacyjnego odnośnie analizy ułatwień dostępności przestrzeni publicznej dla mieszkańców, w tym osób niepełnosprawnych i starszych.

Nie ma elementów klasyfikujących budynek jako zagrażających życiu ludzi zgodnie z §16 *Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów ( Dz.U. z 2010r.* ***Nr 109, poz. 719*** *).*.

1. **Wymagania III Stopnia Bezpieczeństwa - „Bezpieczeństwo Wewnętrzne”:**
2. W ramach możliwości przystosowanie dróg dojścia do budynku dla osób niepełnosprawnych (spełnienie ustaleń z przeprowadzonego audytu z art. 4 ust. 3k).
3. Zabezpieczanie Obiektu poprzez dozór fizyczny bądź wyposażenie Obiektu w monitoring zewnętrzny. Nie dotyczy obiektów mieszkalnych.
4. Prawidłowa, bieżąca konserwacja instalacji użytkowych, wyposażenie Obiektu w wymagane urządzenia ochrony przeciwpożarowej i poddawanie ich bieżącej konserwacji.
5. Prawidłowe elementy ewakuacji, jak m.in. długość dojść, szerokość dróg ewakuacyjnych, brak składowania na drogach ewakuacyjnych materiałów palnych.
6. Spełnienie wymagań przeciwpożarowych dla budynków istniejących z uwzględnieniem §16 *Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. W sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów ( Dz.U. z 2010r.* ***Nr 109, poz. 719*** *).*

**§ 5**

**Tryb i zasady przyznawania Certyfikatów**

 **1**.O Certyfikat ubiegać się mogą, zgodnie z rodzajem Obiektu, właściciele, zarządcy bądź kierownicy jednostek władający tymi Obiektami

* 1. Certyfikat przyznawany jest przez Zespół Certyfikacyjny, w skład którego wchodzą przedstawiciele:
* Komendy Miejskiej Policji we Wrocławiu,
* Straży Miejskiej Wrocławia,
* Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego UM Wrocławia,
* Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu,
* Pogotowia Ratunkowego we Wrocławiu.

Istnieje możliwość rozszerzenia Zespołu Certyfikacyjnego o przedstawicieli regionalnych organizacji i innych podmiotów zainteresowanych poprawą bezpieczeństwa obiektów w ich regionie.

* 1. W **§4** niniejszego Regulaminu zostały określone szczegółowe wymagania, które wnioskowany Obiekt musi spełnić, aby przejść pozytywnie audyt na poszczególnych etapach.

Aby przystąpić do inicjatywy pod nazwą Wrocławski Certyfikat Bezpieczeństwa, należy przesłać wypełniony wniosek (Zał.nr 1) wraz z Kartą Budynku (Zał. nr 2) na adres

Urząd Miejski Wrocławia

Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

ul. Strzegomska 148

II piętro, pok. 205

54-429 Wrocław

z dopiskiem ,,Wrocławki Certyfikat Bezpieczeństwa’’

Wniosek rozpatrzony zostanie w terminie do 30 dni od chwili jego wpłynięcia.

O terminie rozpoczęcia procesu certyfikacji oraz audytu, Wnioskodawca zostanie powiadomiony w formie pisemnej.

* 1. Po przeprowadzonym audycie Zespół Certyfikacyjny informuje Wnioskodawcę o wyniku audytu pisemnie w terminie 7 dni od zakończenia audytu.
	2. Po pozytywnym przejściu każdego etapu inicjatywy Certyfikat Bezpieczeństwa, Organizatorzy przyznają Wnioskodawcy Stopień Bezpieczeństwa („Gwiazdkę”), odpowiednio:
* po pozytywnym przejściu etapu pierwszego – „Dostęp i Informacja” przyznawana jest pierwsza „Gwiazdka”,
* po pozytywnym przejściu etapu drugiego – „Dojście i dojazd” przyznawana jest druga „Gwiazdka”,
* po pozytywnym przejściu etapu trzeciego – „Bezpieczeństwo Wewnętrzne” przyznawana jest trzecia, ostatnia „Gwiazdka”.
	1. Po otrzymaniu pozytywnej decyzji od Zespołu Certyfikacyjnego, Wnioskodawca powinien umieścić w widocznym miejscu, w bezpośrednim sąsiedztwie głównego wejścia do Obiektu, symbol/-e „Gwiazdki/-ek” zgodnie z przyznaną przez Zespół Certyfikacyjny liczbą „Gwiazdek” otrzymany od Urzędu Miasta Wrocław.
	2. Wnioskowany Obiekt może przystąpić do etapu trzeciego procesu certyfikacji, pomijając etap pierwszy oraz etap drugi, przy czym muszą zostać spełnione wymagania wszystkich etapów.
	3. Po pozytywnym przejściu etapu trzeciego i otrzymaniu trzeciej „Gwiazdki”, Wnioskodawcy przyznaje się automatycznie Certyfikat Bezpieczeństwa.
	4. Informację o przyznanych Stopniach Bezpieczeństwa wpisuje się do Rejestru Stopni Bezpieczeństwa prowadzonego przez Zespół Certyfikacyjny. Ponadto informacja o Obiekcie i przyznanych mu „Gwiazdkach” umieszczona zostanie na stronach internetowych UM Wrocławia, Komendy Miejskiej Policji we Wrocławiu oraz Straży Miejskiej we Wrocławiu.
	5. Informację o przyznanym Certyfikacie Bezpieczeństwa wpisuje się do Rejestru Certyfikatów Bezpieczeństwa prowadzonego przez Zespół Certyfikacyjny. Ponadto informacja o Obiekcie i przyznanym mu Certyfikacie umieszczona zostanie na stronach internetowych UM Wrocławia, Komendy Miejskiej Policji we Wrocławiu oraz Straży Miejskiej we Wrocławiu.

**§ 6**

**Okres certyfikacji i zasady utrzymania Certyfikatów**

1. „Gwiazdka” etapu pierwszego (Pierwszy Stopień Bezpieczeństwa) inicjatywy pod nazwą Wrocławski Certyfikat Bezpieczeństwa przyznawana jest na okres 3 lat.
	1. Przed zakończeniem tego okresu Wnioskodawca może przystąpić do kolejnego etapu najpóźniej w terminie 30 dni przed upływem ważności Gwiazdki.
	2. W przypadku braku zgłoszenia następuje kontrola Obiektu mająca na celu sprawdzenie, czy Obiekt nadal spełnia warunki etapu pierwszego. Jeżeli warunki są spełnione, a wnioskodawca wyrazi zgodę, (złoży wniosek o kontynuację), okres ważności przyznanej „Gwiazdki” automatycznie ulega przedłużeniu o kolejne 3 lata.
	3. Jeżeli Zespół Certyfikacyjny stwierdzi nieprawidłowości, przyznany Stopień Bezpieczeństwa („Gwiazdka”) traci ważność. Tym samym Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznie usunąć symbol „Gwiazdki” umieszczony na Obiekcie. „Gwiazdka” etapu drugiego (Drugi Stopień Bezpieczeństwa) inicjatywy pod nazwą Wrocławski Certyfikat Bezpieczeństwa przyznawana jest na okres 3 lat.
	4. Przed zakończeniem tego okresu Wnioskodawca ma obowiązek przystąpić do kolejnego etapu najpóźniej w terminie 30 dni przed upływem ważności „Gwiazdki”.
	5. W przypadku braku zgłoszenia następuje kontrola Obiektu mająca na celu sprawdzenie, czy Obiekt nadal spełnia warunki etapu drugiego oraz etapu pierwszego. Jeżeli warunki obu etapów są spełnione, okres ważności przyznanych „Gwiazdek” automatycznie ulega przedłużeniu o kolejne 3 lata.
	6. Jeżeli Zespół Certyfikacyjny stwierdzi nieprawidłowości, przyznana „Gwiazdka” traci ważność.
	7. Jeżeli nie zostaną spełnione wymogi tylko etapu drugiego przy spełnionych wymaganiach etapu pierwszego, ważność traci tylko druga „Gwiazdka”.
	8. Jeżeli nieprawidłowości wystąpią na etapie pierwszym, ważność tracą I oraz II Stopień Bezpieczeństwa, nawet jeżeli wymagania etapu drugiego będą nadal spełnione.
	9. W przypadku utraty Stopni Bezpieczeństwa Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznie usunąć symbol anulowanej „Gwiazdki” bądź anulowanych „Gwiazdek” z Obiektu.
2. Certyfikat Bezpieczeństwa przyznawany jest na okres 5 lat.
	1. W celu przedłużenia ważności Certyfikatu, Wnioskodawca, najpóźniej na 60 dni przed upływem jego ważności, składa odpowiedni wniosek do Zespołu Certyfikacyjnego. Proces certyfikacji zostanie przeprowadzony na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
	2. W przypadku braku zgłoszenia Zespół Certyfikujący przeprowadzi ponowny audyt, mający na celu sprawdzenie, czy Obiekt nadal spełnia wymagania wszystkich etapów.
3. Jeżeli warunki są spełnione, a wnioskodawca wyrazi zgodę, (złoży wniosek o kontynuację), okres ważności Certyfikatu Bezpieczeństwa automatycznie ulega przedłużeniu o kolejne 5 lat.
4. W okresie ważności Certyfikatu Zespół Certyfikacyjny zastrzega sobie prawo do przeprowadzania audytów kontrolnych Obiektu.
5. Audyt, przeprowadzają przedstawiciele Zespołu Certyfikacyjnego. O terminie przeprowadzenia audytu Wnioskodawca zostanie poinformowany z minimum tygodniowym wyprzedzeniem. Z audytu sporządzony zostanie protokół podpisany przez członków Zespołu Certyfikującego przeprowadzających audyt oraz przez upoważnionego przedstawiciela podmiotu posiadającego Certyfikat.
	1. Jeżeli Obiekt nie spełni warunków certyfikacji, w protokole audytu określa się ujawnione nieprawidłowości. Jeżeli Wnioskodawca zobowiąże się do ich usunięcia, określa się termin ponownego audytu.
	2. Nieusunięcie nieprawidłowości w wyznaczonym terminie powoduje cofnięcie Certyfikatu
	3. Zespół Certyfikujący może cofnąć przyznane „Gwiazdki” i Certyfikat przed upływem ważności w przypadku:
6. niedotrzymywania przez Wnioskodawcę warunków certyfikacji,
7. uniemożliwienia przez Wnioskodawcę przeprowadzenia audytu kontrolnego,
8. zmiany podmiotu i przedmiotu prowadzonej działalności.

**6.** W przypadku cofnięcia Certyfikatu bądź „Gwiazdek” albo utraty ich ważności, informacja o tym zostanie odnotowana w odpowiednich rejestrach oraz nastąpi usunięcie ze stron internetowych Organizatorów. W sytuacji cofnięcia Certyfikatu bądź „ Gwiazdek”, podmiot traci możliwość wykorzystania utraconych odznaczeń do celów reklamowych

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Podmiot, który uzyska Certyfikat uprawniony jest do publikowania tej informacji środkach masowego przekazu oraz poprzez inne formy reklamy, a także posiada prawo używania logotypy „Gwiazdek” i posługiwaniu się nazwą Wrocławski Certyfikat Bezpieczeństwa.
2. Zmiany w Regulaminie uchwala Zespół Certyfikujący zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
3. Informacje zgłaszane przez Wnioskodawcę podlegają ochronie danych i mogą być wykorzystane wyłącznie w procesie certyfikującym. Odpowiedzialnym za ochronę bazy danych jest Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miejskiego Wrocławia.
4. Regulamin wchodzi w życie z chwilą podpisania.
5. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmian Regulaminu. Zmiany wchodzą w życie z chwilą ogłoszenia.