

Logowanie do systemu elektronicznej rekrutacji.

Kandydaci uczęszczający obecnie do szkół niepublicznych i nieuczęszczający nigdy do szkoły/przedszkola/placówki prowadzonej przez Miasto Wrocław.

1. Po wejściu na stronę rekrutacje.edu.wroclaw.pl i kliknięciu w poziom rekrutacji do szkół ponadpodstawowych będzie możliwość wejścia do systemu za pomocą numeru PESEL („Wprowadź wniosek kandydata spoza systemu”).
2. W pierwszym kroku wypełniania wniosku należy podać hasło, za pomocą którego możliwe będzie logowanie do systemu.
3. Hasło musi się składać z przynajmniej 8 znaków bez polskich liter, w tym musi mieć 1 małą literę, 1 dużą literę, cyfrę oraz znak specjalny !\$%
Nowe hasło ważne będzie 90 dni – po tym okresie system wymusi kolejną zmianę hasła.
4. Należy pamiętać, aby przy wypełnianiu wniosku podać adres e-mail, który będzie używany w celu przypomnienia hasła.

Kandydaci uczęszczający obecnie do szkół prowadzonych przez Miasto Wrocław.

1. Szkoła, do której obecnie uczęszcza kandydat, w odpowiednim terminie, wyda login i hasło tymczasowe do systemu rekrutacji.
2. Po wejściu na stronę rekrutacje.edu.wroclaw.pl i kliknięciu w poziom rekrutacji do szkół ponadpodstawowych będzie możliwość wejścia do systemu za pomocą otrzymanego loginu i hasła.
3. Po wpisaniu loginu i hasła do elektronicznego systemu rekrutacji do szkół ponadpodstawowych nastąpi wymuszenie zmiany hasła. Należy pamiętać, że nowe hasło musi się składać z przynajmniej 8 znaków bez polskich liter, w tym musi mieć 1 małą literę, 1 dużą literę, cyfrę oraz znak specjalny !\$%
Nowe hasło ważne będzie 90 dni – po tym okresie system wymusi kolejną zmianę hasła.
4. Po zmianie hasła można wypełnić, zapisać i wydrukować wniosek.
5. Należy pamiętać, aby przy wypełnianiu wniosku podać adres e-mail, który będzie używany w celu przypomnienia hasła.

Kandydaci uczęszczający obecnie do szkół niepublicznych (którzy uczęszczali w przeszłości do szkoły/przedszkola/placówki prowadzonej przez gminę Wrocław).

1. Po wejściu na stronę rekrutacje.edu.wroclaw.pl i kliknięciu w poziom rekrutacji do szkół ponadpodstawowych będzie możliwość wejścia do systemu za pomocą numeru PESEL („Wprowadź wniosek kandydata spoza systemu”).
2. W pierwszym kroku wypełniania wniosku należy podać hasło, za pomocą którego możliwe będzie logowanie do systemu.
3. Hasło musi się składać z przynajmniej 8 znaków bez polskich liter, w tym musi mieć 1 małą literę, 1 dużą literę, cyfrę oraz znak specjalny !\$%
Nowe hasło ważne będzie 90 dni – po tym okresie system wymusi kolejną zmianę hasła.
4. Po zmianie hasła można wypełnić, zapisać i wydrukować wniosek.
5. Należy pamiętać, aby przy wypełnianiu wniosku podać adres e-mail, który będzie używany w celu przypomnienia hasła.

Kandydaci spoza Wrocławia, uczęszczający obecnie do szkół niepublicznych lub prowadzonych przez podmioty inne niż Miasto Wrocław.

1. Po wejściu na stronę rekrutacje.edu.wroclaw.pl i kliknięciu w poziom rekrutacji do szkół ponadpodstawowych będzie możliwość wejścia do systemu za pomocą numeru PESEL („Wprowadź wniosek kandydata spoza systemu”).
2. W pierwszym kroku wypełniania wniosku należy podać hasło, za pomocą którego możliwe będzie logowanie do systemu
3. Hasło musi się składać z przynajmniej 8 znaków bez polskich liter, w tym musi mieć 1 małą literę, 1 dużą literę, cyfrę oraz znak specjalny !\$%
Nowe hasło ważne będzie 90 dni – po tym okresie system wymusi kolejną zmianę hasła.
4. Należy pamiętać, aby przy wypełnianiu wniosku podać adres e-mail, który będzie używany w celu przypomnienia hasła.

Kandydaci nieposiadający numeru PESEL (posługujący się np. numerem paszportu czy karty pobytu):

1. uczęszczający obecnie do szkół prowadzonych przez Miasto Wrocław.

A) Szkoła, do której obecnie uczęszcza kandydat, w odpowiednim terminie, wyda login i hasło tymczasowe do systemu rekrutacji.

System wymusi zmianę hasła podczas pierwszego logowania do elektronicznego systemu rekrutacji do szkół ponadpodstawowych na stronie rekrutacje.edu.wroclaw.pl. Należy pamiętać, że nowe hasło powinno składać się z przynajmniej 8 znaków bez polskich liter, w tym musi mieć 1 małą literę, 1 dużą literę, cyfrę oraz znak specjalny !\$%

Nowe hasło ważne będzie 30 dni – po tym okresie system wymusi kolejną zmianę hasła.

B) Po zmianie hasła należy wypełnić, zapisać i wydrukować wniosek.

2. nieuczęszczający do szkół prowadzonych przez Miasto Wrocław.

A) Wniosek wprowadzany jest przez szkołę pierwszego wyboru (należy udać się w odpowiednim terminie do szkoły pierwszego wyboru)