№ справи ......................................

Міський уряд Вроцлава

Бюро Міського речника з питань захисту прав споживачів вул. Г. Запольської 4, 50-032 Вроцлав [brk@um.wroc.pl](mailto:brk@um.wroc.pl) │ [www.wroclaw.pl](http://www.wroclaw.pl/) Секретаріат, тел. +48 71 777 79 02

Сектор з питань обслуговування споживачів, тел. +48 71 777 75 59

Заява про надання допомоги у справі про захист прав споживачів

# Заявляю, що місцем мого проживання є Вроцлав.

Заявляю, що додані документи є всіма документами у справі, про розгляд якої я клопочуся, і що я володію їхніми оригіналами.

Вроцлав.............................

# Дані Споживача

Просимо розбірливо заповнити заяву.

....................................................

підпис Споживача

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ім'я, |  | | | | | | | | | | |
| прізвище |  | | | | | | | | | | |
| адреса проживання | | | вул. |  | | | | № будинку |  | № квартири |  |
| поштовий індекс | |  | | | населений пункт | |  | | | | |
| адреса для листування\* | | | | вул. |  | | | № будинку |  | № квартири |  |
| поштовий індекс | |  | | | місцевість | |  | | | | |
| контактний номер телефону (8.00–15.00)\* | | | | | |  | | | | | |
| адреса електронної пошти\* | | | | |  | | | | | | |

\* *надання номеру телефону та адреси електронної пошти не є обов'язковим, але значно полегшить зв'язок з вами щодо розгляду клопотання*

# Дані Підприємця (сторони договору, наприклад, продавця)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| адреса/місце знаходження | | | вул. |  | | | № будинку |  | № офісу |  |
| поштовий індекс | |  | | | місцевість |  | | | | |
| інші дані |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |

**Чи був договір, про який йде мова, укладений у зв'язку з комерційною або професійною діяльністю Споживача?** (позначте, будь ласка, відповідну відповідь)

ТАК

# Дата укладення договору з підприємцем

НІ

**Тип клопотання та його розмір**

**Короткий виклад питання/проблеми**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Якщо опис справи не помістився, будь ласка, додайте продовження на окремому аркуші з вашим підписом. |

**Важлива інформація:**

1. Міський речник з питань захисту прав споживачів виконує свої повноваження на підставі положень Закону від 16 лютого 2007 року «Про конкуренцію та захист прав споживачів».
2. Міський речник з питань захисту прав споживачів звертається до підприємця лише після того, як Споживач вичерпав усі можливості рекламації/відшкодування, передбачені відповідним законодавством.
3. Міський речник з питань захисту прав споживачів розглядає заяви без зайвого зволікання в порядку їх надходження

- як правило, до 1 місяця від дня подання клопотання.

1. Міський речник з питань захисту прав споживачів не має в своєму розпорядженні жодних засобів примусу, за допомогою яких він міг би домогтися від підприємця виконання вимог Споживача.
2. Міський речник з питань захисту прав споживачів також не має повноважень збирати докази (відсутність повноважень на проведення перевірок і неможливість призначити експертизу).
3. Якщо підприємець відкидає аргументи, висунуті речником, Споживачеві залишається судовий шлях для подальшого відшкодування збитків.
4. Подання заяви та відкриття провадження Міським речником з питань захисту прав споживачів не перериває перебігу строку позовної давності для пред'явлення вимог.
5. Споживач зобов'язаний негайно інформувати особу, яка веде справу, про будь-яку зміну фактичного або юридичного стану справи.
6. Споживач, який подає заяву, заявляє, що він звернеться до Бюро Міського речника з питань захисту прав споживачів у Вроцлаві **протягом 2 місяців** від дати вручення листа Міського речника з питань захисту прав споживачів з відповіддю на подану заяву, щоб визначити подальші кроки у справі. **Увага!** Відсутність контакту з речником буде розглядатися як відмова від вимоги.

# Додатки (до заяви додаються наступні копії документів у справі)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |
| 7. |  |
| 8. |  |
| 9. |  |
| 10. |  |
| 11. |  |
| 12. |  |
| 13. |  |
| 14. |  |
| 15. |  |
| 16. |  |
| 17. |  |
| 18. |  |

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОПРАЦЮВАННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ**

Цю інформацію ви отримали у зв’язку з обов’язками, визначеними ст. 13 Регламенту Європейського Парламенту та Ради (Євросоюз) 2016/679 від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб стосовно обробки персональних даних та про вільне переміщення таких даних, а також про скасування Директиви 95/46/ЄС (Загальний регламент про захист персональних даних).

|  |  |
| --- | --- |
| **Контролер даних** | Контролером ваших персональних даних є Міський речник з питань захисту прав споживачів у Вроцлаві. Ви можете зв’язатися з нами наступним чином:   * письмово за адресою: ul. G. Zapolskiej 4, 50 – 032 Wrocław * електронною поштою на адресу: [brk@um.wroc.pl](mailto:brk@um.wroc.pl) * телефоном +48 717 77 79 02 |
| **Інспектор із захисту даних** | Інспектором із захисту даних є Себастьян Собецкі. Це особа, з якою можна зв’язатися з приводу усіх питань, що стосуються обробки ваших персональних даних та реалізації ваших прав, пов’язаних з обробкою даних. З Інспектором можна зв’язатися наступним чином:   * письмово за адресою: ul. G. Zapolskiej 4, 50 – 032 Wrocław * електронною поштою на адресу: [iod@um.wroc.pl](mailto:iod@um.wroc.pl) * телефоном +48 717 77 77 24 |
| **Цілі обробки даних** | Ми оброблятимемо ваші персональні дані з метою надання безкоштовних консультацій для споживачів та правової інформації щодо захисту інтересів споживачів, включаючи виконання запиту щодо заявленого випадку. |
| **Правова підстава обробки** | Ми здійснюватимемо обробку ваших персональних даних на підставі положень Закону від 16 лютого 2007 року «Про конкуренцію та захист прав споживачів».  Персональні дані, що стосуються вашого номера телефону та адреси електронної пошти, будуть оброблятися на підставі вашої прямої згоди, яку ви можете відкликати в будь-який час. |
| **Термін зберігання даних** | Ми будемо обробляти ваші персональні дані протягом щонайменше 10 років, після чого Державний архів може, після проведення експертизи документів, прийняти рішення про їх знищення або перекласифікацію в категорію А - в цьому випадку ваші персональні дані будуть оброблятися Міським урядом Вроцлава протягом 25 років з січня наступного року після закінчення вашої справи, а потім будуть передані до Державного архіву у Вроцлаві, де вони будуть оброблятися довічно. |
| **Отримувачі персональних даних** | Ваші персональні дані будуть надані у доступ уповноваженим суб’єктам на підставі положень чинного законодавства. Крім того, дані можуть бути доступні постачальникам послуг, які виконують завдання від імені Адміністратора в рамках надання послуг, розробки та обслуговування ІТ-систем. |
| **Права, пов’язані з обробкою персональних даних** | Ви також маєте наступні права, пов’язані з обробкою персональних даних:   * право доступу до персональних даних * право вимагати виправлення персональних даних * право вимагати обмеження обробки персональних даних А також: * право на відкликання згоди на обробку персональних даних, право на видалення персональних даних, що стосуються номера телефону та адреси електронної пошти (без впливу на законність обробки, здійсненої на підставі згоди до її відкликання)   Щоб скористатися цими правами, зверніться до Контролера або Інспектора з питань захисту даних (контактні дані вище). |
| **Право на подання скарги до органу** | Ви також маєте право на подання скарги до наглядового органу, що займається захистом персональних даних, тобто Керівнику Управління з питань захисту персональних даних, вул. Ставки 2, 00-193 Варшава. |