

REGULAMIN SYSTEMU WBO

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania z systemu elektronicznego służącego do obsługi Wrocławskiego Budżetu Obywatelskiego, zwanego dalej „Systemem”.
2. Administratorem Systemu jest Gmina Wrocław – Urząd Miejski Wrocławia.
3. System jest udostępniany nieodpłatnie za pośrednictwem strony internetowej pod adresem www.wroclaw.pl/wbo (wraz z podstronami).
4. Korzystanie z Systemu jest dobrowolne.
5. Rozpoczęcie korzystania z Systemu oznacza zapoznanie się z niniejszym Regulaminem oraz jego akceptację.
6. Regulamin został wydany na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:
 - a) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - b) Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
 - c) Uchwały nr LXII/1440/18 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 13 września 2018 r. w sprawie Wrocławskiego Budżetu Obywatelskiego.

§ 2. Definicje

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Systemie** – należy przez to rozumieć system teleinformatyczny służący do obsługi Wrocławskiego Budżetu Obywatelskiego.
2. **WBO** – należy przez to rozumieć Wrocławski Budżet Obywatelski.
3. **Projekcie** – należy przez to rozumieć propozycję zadania zgłoszoną do realizacji w ramach WBO.
4. **Liderze** – należy przez to rozumieć mieszkańca będącego autorem projektu.
5. **Użytkowniku** – należy przez to rozumieć osobę korzystającą z Systemu.
6. **Głosowaniu** – należy przez to rozumieć proces wyboru projektów do realizacji prowadzony zgodnie z zasadami WBO.
7. **Punkcie rejestracji danych** – należy przez to rozumieć miejsce na terenie Wrocławia, w którym mieszkaniowiec może zarejestrować swoje dane i uzyskać kod weryfikacyjny służący do uwierzytelnienia głosowania.
8. **WKIE** – należy przez to rozumieć Węzeł Krajowy Identyfikacji Elektronicznej (login.gov.pl), umożliwiający uwierzytelnienie użytkownika.

§ 3. Zakres usług świadczonych drogą elektroniczną

1. System umożliwia w szczególności:
 - a) zgłaszanie projektów;
 - b) przeglądanie projektów wraz z załącznikami;

- c) kontakt z Liderem za pośrednictwem formularza elektronicznego;
 - d) udział w głosowaniu;
 - e) sprawdzanie wyników głosowania;
 - f) monitorowanie stanu realizacji projektów wybranych do realizacji;
- 2. Głosowanie za pośrednictwem Systemu wymaga uwierzytelnienia użytkownika:
 - a) za pomocą kodu weryfikacyjnego wydanego w Punkcie rejestracji danych albo
 - b) z wykorzystaniem WKIE.
- 3. Zasady korzystania z WKIE określają przepisy prawa oraz regulacje operatora tego systemu.

§ 4. Wymagania techniczne

- 1. Korzystanie z Systemu wymaga:
 - a) urządzenia z dostępem do Internetu;
 - b) aktualnej przeglądarki internetowej obsługującej HTML5, JavaScript oraz szyfrowane połączenia HTTPS.
- 2. Korzystanie z wybranych funkcjonalności może wymagać posiadania aktywnego adresu poczty elektronicznej lub numeru telefonu komórkowego.
- 3. Administrator stosuje środki techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa korzystania z Systemu.
- 4. Administrator zaleca korzystanie z aktualnego oprogramowania oraz zabezpieczeń chroniących urządzenie użytkownika przed nieuprawnionym dostępem.
- 5. System może zapisywać informacje techniczne dotyczące korzystania z usług, w szczególności dane niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa, prawidłowego działania oraz prowadzenia statystyk.
- 6. System używa plików cookies w celu ułatwienia użytkownikowi korzystania z serwisu oraz dla celów statystycznych.
- 7. Brak blokowania plików cookies oznacza zgodę na ich używanie oraz ich zapisywanie w pamięci urządzenia stosowanego przy korzystaniu z Systemu.
- 8. Zablokowanie plików cookies nie uniemożliwia korzystania z Systemu.
- 9. Użytkownik może samodzielnie zarządzać plikami cookies, w tym ustawiać ich blokowanie, zmieniając ustawienia przeglądarki internetowej stosowanej przy korzystaniu z Systemu.

§ 5. Zasady korzystania z Systemu

- 1. Użytkownik zobowiązuje się korzystać z Systemu zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami Regulaminu oraz zasadami współżycia społecznego.
- 2. Zabrania się zamieszczania treści:
 - a) sprzecznych z prawem;

- b) naruszających dobra osobiste lub prawa osób trzecich;
 - c) zawierających treści nawiązujące do nienawiści lub przemocy;
 - d) zawierających złośliwe oprogramowanie;
 - e) stanowiących reklamę lub niezamówioną informację handlową;
 - f) naruszających prawa autorskie lub inne prawa własności intelektualnej.
3. Administrator może usunąć treści naruszające Regulamin lub przepisy prawa.
 4. W przypadku naruszenia Regulaminu Administrator może:
 - a) usunąć opublikowane treści;
 - b) odmówić publikacji projektu;
 - c) ograniczyć dostęp do wybranych funkcjonalności Systemu.
 5. Korzystanie z Systemu jest nieodpłatne. Jedynym kosztem ponoszonym przez użytkownika mogą być opłaty wynikające z korzystania z usług operatora telekomunikacyjnego lub dostawcy Internetu.
 6. Reklamacje i uwagi dotyczące funkcjonowania Systemu można składać drogą elektroniczną na adres: budzetobywatelski@um.wroc.pl

§ 6. Odpowiedzialność Administratora

1. Administrator dokłada należytej staranności w celu zapewnienia prawidłowego działania Systemu.
2. Administrator zastrzega możliwość czasowego ograniczenia dostępności Systemu z przyczyn technicznych, związanych z jego konserwacją, aktualizacją lub rozwojem.
3. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) przerwy w dostępie do Internetu pozostające poza jego kontrolą;
 - b) nieprawidłowe działanie urządzeń lub oprogramowania użytkownika;
 - c) skutki korzystania z Systemu niezgodnie z Regulaminem.
4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za treści publikowane przez użytkowników, z zastrzeżeniem obowiązków wynikających z przepisów prawa.

§ 7. Prawa własności intelektualnej

1. Prawa do elementów Systemu, w szczególności jego oprogramowania, układu graficznego, znaków, materiałów i treści opublikowanych przez Administratora, przysługują Administratorowi lub podmiotom, od których Administrator uzyskał stosowne uprawnienia.
2. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za treści zamieszczane w Systemie oraz oświadcza, że posiada prawo do ich wykorzystania.
3. Użytkownik udziela Administratorowi niewyłącznej, nieodpłatnej licencji na korzystanie z materiałów zamieszczonych w Systemie wyłącznie w zakresie niezbędnym do:
 - a) przeprowadzenia procedury budżetu obywatelskiego;
 - b) publikacji projektów;

- c) archiwizacji dokumentacji;
 - d) promocji i dokumentowania budżetu obywatelskiego.
4. Licencja obowiązuje przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w ust. 3.

§ 8. Dane osobowe

1. Dane osobowe użytkowników są przetwarzane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa.
2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zostały zawarte w odrębnej Klauzuli Informacyjnej dostępnej w Systemie oraz Punktach rejestracji danych.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Administrator może dokonywać zmian Regulaminu w przypadku:
 - a) zmiany przepisów prawa;
 - b) rozwoju lub modyfikacji funkcjonalności Systemu;
 - c) konieczności dostosowania Regulaminu do zmian organizacyjnych lub technicznych.
2. Zmieniony Regulamin podlega publikacji w Systemie i obowiązuje od dnia wskazanego przez Administratora.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania.