

REGULAMIN
przyznawania stypendiów dla studentów i doktorantów, którzy angażują się w
działania na rzecz zrównoważonego rozwoju

(na podstawie zapisów Uchwały nr Uchwały nr LXXX/2100/24 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 18 kwietnia 2024 r. w sprawie szczegółowych warunków, trybu przyznawania i wysokości stypendiów dla studentów i doktorantów studiujących we Wrocławiu, działających na rzecz realizacji celów zrównoważonego rozwoju)

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§1

1. Regulamin określa warunki i tryb ubiegania się o stypendium, o którym mowa w § 1 pkt 2 Uchwały nr Uchwały nr LXXX/2100/24 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 18 kwietnia 2024 r. w sprawie szczegółowych warunków, trybu przyznawania i wysokości stypendiów dla studentów i doktorantów studiujących we Wrocławiu, działających na rzecz realizacji celów zrównoważonego rozwoju, a także sposób oceny wniosków.
2. Celem programu jest motywowanie wrocławskich studentów i doktorantów do podejmowania problematyki zrównoważonego rozwoju w pracach naukowych i działalności społecznej oraz wspieranie ich w rozwoju naukowym.
3. Studencki Program Stypendialny realizowany jest przez Prezydenta Wrocławia, którego reprezentuje Dyrektor Biura Współpracy z Uczelniami Wyższymi.

ROZDZIAŁ II
Warunki i termin ubiegania się o stypendium

§2

1. O stypendium może ubiegać się student lub doktorant, który:
 - a) angażuje się w działania na rzecz zrównoważonego rozwoju zgodnie z celami zrównoważonego rozwoju określonymi w rezolucji Zgromadzenia Ogólnego Organizacji Narodów Zjednoczonych „Przekształcamy nasz świat: Agenda na rzecz zrównoważonego rozwoju 2030” z dnia 25 września 2015 r.;
 - b) kształci się we Wrocławiu w systemie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na uczelniach publicznych i niepublicznych lub w instytutach naukowych;
 - c) dotychczas nie otrzymał stypendium dla studentów i doktorantów studiujących we Wrocławiu, działających na rzecz realizacji celów zrównoważonego rozwoju;
 - d) nie pobiera innego stypendium finansowanego ze środków Gminy Wrocław;
 - e) złożył w terminie kompletny wniosek, o którym mowa w ust. 2.
2. Poprawnie złożony wniosek powinien zawierać:
 - a) dane studenta lub doktoranta, w tym informację czy korzystał już ze stypendium dla studentów i doktorantów studiujących we Wrocławiu, działających na rzecz realizacji celów zrównoważonego rozwoju;
 - b) zgodę na przetwarzanie danych osobowych (RODO) oraz akceptację oświadczeń;
 - c) adres zamieszkania;
 - d) dane uczelni;
 - e) list motywacyjny zawierający maksymalnie 1800 znaków ze spacjami;
 - f) informację o innych pobieranych stypendiach;
 - g) prezentację działalności studenta lub doktoranta zawierającą:
 - uzasadnienie jaką wartość dodaną lub znaczenie praktyczne ma jego działalność na rzecz zrównoważonego rozwoju dla Wrocławia;
 - opis realizowanych i planowanych przedsięwzięć z zakresu zrównoważonego rozwoju;

Prezentacja nie może przekroczyć długości 2 minut i musi odbywać się za pomocą programu do tworzenia prezentacji multimedialnych lub nagrań audiowizualnych. Jej narrację w formie nagranego głosu musi prowadzić kandydat. Prezentacja powinna zostać złożona na informatycznym nośniku danych (płyta CD, pendrive).

h) załączniki:

- zaświadczenie potwierdzające status studenta lub doktoranta z wyszczególnieniem nazwy i kierunku studiów, roku i semestru w postaci zaświadczenia wydanego przez polską uczelnię lub instytut zawierającego pieczęć uczelni lub instytutu, czytelny podpis osoby wydającej dokument oraz datę jego wydania; status powinien być zgodny z § 2 ust. 1 lit. b;
- dokumentacja działalności kandydata na rzecz zrównoważonego rozwoju;
- rekomendacje kandydata dotyczące jego aktywności na rzecz zrównoważonego rozwoju sporządzone nie wcześniej niż na 3 miesiące przed złożeniem wniosku, sformułowane przez przedstawiciela macierzystej uczelni kandydata lub inny uznany autorytet w dziedzinie zrównoważonego rozwoju;

§ 3

1. Wnioski o udzielenie stypendium studentowi i doktorantowi mogą składać w terminie ogłoszonym w komunikacie o naborze na stronie internetowej www.wroclaw.pl w zakładce „Akademicki Wrocław”.
2. Po ogłoszeniu naboru na stronie internetowej www.wroclaw.pl w zakładce „Akademicki Wrocław” dostępny będzie wzór wniosku o przyznanie stypendium, który kandydaci ubiegający się o stypendium wypełniają i składają wraz z załącznikami w sekretariacie Biura Współpracy z Uczelniami Wyższymi Urzędu Miejskiego Wrocławia ((ul. Ofiar Oświęcimskich 36, 50-059 Wrocław, IV piętro, pokój 7).

§ 4

1. Stypendium może być przyznane studentowi lub doktorantowi jednokrotnie w czasie trwania studiów, na okres nie dłuższy niż 9 miesięcy. Zmiana zakresu kształcenia, w tym kierunku lub trybu studiów przez Stypendystę po przyznaniu stypendium nie uprawnia do ponownego ubiegania się o nie.
2. Wysokość przyznawanego stypendium wynosi 1500,00 złotych miesięcznie.
3. Liczba przyznawanych stypendiów jest uzależniona od wysokości środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Wrocław.
4. Stypendium za dany miesiąc wypłacane jest przelewem na rachunek bankowy Stypendysty. Podstawą do wypłaty stypendium jest dostarczenie przez Stypendystę „formularza do wypłaty”, w terminie wskazanym przez Biuro Współpracy z Uczelniami Wyższymi Urzędu Miejskiego Wrocławia po opublikowaniu zarządzenia Prezydenta Wrocławia zatwierdzającego listę stypendystów wyłonionych w danej edycji programu stypendialnego.
5. Wypłata pierwszego stypendium następuje po spełnieniu wymagań formalno-prawnych, o których mowa w ust. 4.
6. Stypendia wypłaca się w maksymalnie 9 miesięcznych transzach lub jednorazowo. Jednorazowa kwota wypłaconego stypendium jest wielokrotnością kwoty wskazanej w ust. 2 zależną od liczby miesięcy, na które zostało przyznane stypendium.
7. Stypendium wypłacane jest w terminie do ostatniego dnia roboczego danego miesiąca. W przypadku wypłaty jednorazowej stypendium wypłacane jest w terminie do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyznano stypendium.
8. Stypendysta, któremu zostało przyznano stypendium, traci prawo do jego pobierania od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiły przesłanki utraty tego prawa, o których mowa w § 5 ust. 1.
9. W przypadku utraty prawa do stypendium, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu wszystkich nienależnie pobranych stypendiów wraz z odsetkami.
10. Student pobierający stypendium zobowiązany jest do przedłożenia w Biurze Współpracy z Uczelniami Wyższymi sprawozdania końcowego z realizacji stypendium. Wzór sprawozdania stanowi załącznik do niniejszego regulaminu. Do sprawozdania należy dołączyć aktualne zaświadczenie potwierdzające status studenta lub doktoranta.

11. Sprawozdanie należy złożyć w terminie do 20-tego dnia miesiąca, w którym wypłacona będzie ostatnia transza, a w przypadku stypendiów wypłacanych jednorazowo do 20-go dnia ostatniego miesiąca okresu, na jaki zostało przyznane stypendium.

§ 5

1. Stypendysta traci prawo do pobierania stypendium w przypadku:
 - a) skreślenia z listy studentów lub doktorantów;
 - b) obronienia pracy magisterskiej lub doktorskiej;
 - c) zaprzestania spełniania warunków określonych w § 2 ust. 1, lit. a, b, c.
2. O przypadkach określonych w ust. 1 stypendysta jest zobowiązany powiadomić Biuro Współpracy z Uczelniami Wyższymi w terminie 5 dni roboczych od dnia zaistnienia zdarzenia.
3. Dyrektor Biura Współpracy z Uczelniami Wyższymi stwierdza wygaśnięcie przesłanek uprawniających do pobierania stypendium w oparciu o posiadane informacje. Utrata prawa do stypendium zostaje potwierdzona drogą elektroniczną na konto poczty elektronicznej wskazanej we wniosku przez doktoranta.

ROZDZIAŁ III **Ocena wniosków**

§ 6

1. Komisję Stypendialną do oceny wniosków złożonych przez studentów i doktorantów powołuje Prezydent Wrocławia zarządzeniem.
2. Czynności organizacyjne związane z przebiegiem programu oraz obsługę Komisji Stypendialnej realizuje Biuro Współpracy z Uczelniami Wyższymi Urzędu Miejskiego Wrocławia.
3. Stypendium w danej edycji otrzymują studenci lub doktoranci, którzy pozytywnie przeszli ocenę formalną oraz merytoryczną. W ocenie merytorycznej Komisja Stypendialna bierze pod uwagę działalność kandydatów na rzecz realizacji celów równoważonego rozwoju i jej znaczenie społeczne.

ROZDZIAŁ IV **Postanowienia końcowe**

§ 7

1. Informację o decyzji Komisji Stypendialnej otrzymują:
 - laureaci drogą elektroniczną na konto poczty elektronicznej, które wskazali we wniosku
 - uczelnia, na której studiują laureaci.
2. Lista stypendystów publikowana jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Wrocławia www.wroclaw.pl w zakładce „Akademicki Wrocław” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Wrocławia www.bip.wroc.pl.
3. Wrocławskie Centrum Akademickie zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu w każdym czasie.
4. Wprowadzenie zmian w niniejszym Regulaminie nie wymaga zgody kandydata. Każdorazowa zmiana Regulaminu będzie dostępna na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Wrocławia www.wroclaw.pl w zakładce „Akademicki Wrocław”
5. Wnioski kandydatów, którzy nie zostali zakwalifikowani do programu, zostaną usunięte z bazy Administratora w okresie miesiąca od momentu opublikowania listy wyłonionych stypendystów danej edycji.

Załącznik nr 1 do Regulaminu
przyznawania stypendiów dla studentów i doktorantów,
którzy angażują się w działania
na rzecz zrównoważonego rozwoju

WNIOSEK
o przyznanie stypendium studentów i doktorantów, którzy angażują się
w działania na rzecz zrównoważonego rozwoju

1. Imię i nazwisko kandydata

2. Adres e-mail

.....

- ### 3. Telefon do kontaktu

.....

4. Uczelnia, wydział, kierunek studiów lub dyscyplina naukowa (dot. doktorantów) / instytut naukowy

.....

5. W jaki sposób Pani/Pana działania wpisują się w obszar celów zrównoważonego rozwoju określonych w rezolucji Zgromadzenia Ogólnego Organizacji Narodów Zjednoczonych „Przekształcamy nasz świat: Agenda na rzecz zrównoważonego rozwoju 2030” z dnia 25 września 2015 r.?

.....

.....

.....

6. Inne pobierane stypendia

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Do wniosku należy dołączyć:

- **List motywacyjny** (maks. 1800 znaków ze spacjami)
- i) **Prezentację kandydata** zawierającą uzasadnienie jaką wartość dodaną lub znaczenie praktyczne ma jego działalność na rzecz zrównoważonego rozwoju dla Wrocławia oraz opis realizowanych i planowanych przedsięwzięć z zakresu zrównoważonego rozwoju. Prezentacja nie może przekroczyć długości 2 minut i musi odbywać się za pomocą programu do tworzenia prezentacji multimedialnych lub nagrań audiowizualnych. Jej narrację w formie nagranych głosu musi prowadzić kandydat. Prezentacja powinna zostać złożona na informatycznym nośniku danych (płyta CD, pendrive).
- **Zaświadczenie o statusie studenta lub doktoranta** z wyszczególnieniem nazwy i kierunku studiów, roku i semestru w postaci zaświadczenia wydanego przez polską uczelnię lub instytut naukowy zawierającego pieczęć uczelni lub instytutu, czytelny podpis osoby wydającej dokument oraz datę jego wydania (dokument nie może być wystawiony wcześniej niż w ciągu 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku);
- **Dokumentacja działalności** na rzecz zrównoważonego rozwoju kandydata (opis, zaświadczenia, kopie dyplomów);
- **Rekomendacje kandydata** dotyczące jego aktywności na rzecz zrównoważonego rozwoju sporządzone nie wcześniej niż na 3 miesiące przed złożeniem wniosku, sformułowane przez przedstawiciela macierzystej uczelni lub instytutu kandydata lub inny uznany autorytet w dziedzinie zrównoważonego rozwoju;

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1).

Administrator danych	Administratorem Twoich danych osobowych jest Prezydent Wrocławia. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: - listownie na adres: Prezydent Wrocławia, Urząd Miejski Wrocławia pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław z dopiskiem „Biuro Współpracy z Uczelniami Wyższymi”, - przez e-mail: bwu@um.wroc.pl, - telefonicznie: +48 71 770 20 00.
Cele przetwarzania danych	Będziemy przetwarzać Twoje dane w związku z Twoim wnioskiem w celu aplikowania o stypendium solidarnościowe.
Podstawy prawne przetwarzania	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie przepisów prawa tj. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 20 lipca 2018 prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
Okres przechowywania danych	Będziemy przechowywać Twoje dane: <u>W przypadku otrzymania Stypendium:</u> Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski Wrocławia przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy, następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wiecznie. <u>W przypadku nieotrzymania Stypendium:</u> Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 5 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy.
Odbiorcy danych	Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.
Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych. <u>W zakresie danych osobowych zbieranych na podstawie przepisów prawa:</u>

	- prawo dostępu do Twoich danych osobowych, - prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych, - prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Administratorem danych (dane kontaktowe powyżej, w pierwszym wierszu tabeli) lub Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe w kolejnym wierszu tabeli).
--	--

OŚWIADCZENIA I ZGODY:

Zapoznałam się / Zapoznałem się i akceptuję treść Uchwały nr LXXX/2100/24 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 18 kwietnia 2024 r. w sprawie szczegółowych warunków, trybu przyznawania i wysokości stypendiów dla studentów i doktorantów studiujących we Wrocławiu, działających na rzecz realizacji celów zrównoważonego rozwoju;

Zapoznałam się / Zapoznałem się i akceptuję treść regulaminu przyznawania stypendiów dla studentów, którzy przygotowują pracę magisterską dotyczącą zagadnień związanych z celami zrównoważonego rozwoju;

Oświadczam, że nie otrzymałam/-em do tej pory dla studentów i doktorantów studiujących we Wrocławiu, działających na rzecz realizacji celów zrównoważonego rozwoju;

Oświadczam, że nie pobieram innego stypendium finansowanego ze środków Gminy Wrocław;

Wyrażam zgodę na udostępnianie moich danych, tj. imienia i nazwiska, nazwy uczelni lub instytutu naukowego, rodzaju i wysokości stypendium, na stronie internetowej www.wroclaw.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej w celach informacyjnych i popularyzacyjnych związanych z publikowaniem wyników programu stypendialnego (nietytułacja zgody jest równoznaczna z rezygnacją z udziału w konkursie).

Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte w formularzu zgłoszeniowym są prawdziwe;

Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku i głosu utrwalonego w prezentacji dołączonej do wniosku na potrzeby procesu wyłonienia laureatów programu stypendialnego (w tym posiedzenia Komisji Stypendialnej);

- Przyjmuję do wiadomości, że przygotowana przeze mnie prezentacja nie może naruszać praw osób trzecich, w tym praw autorskich innych osób, ani utrwalać wizerunku osób trzecich.

Poprzez zgłoszenie do programu stypendialnego udzielam Organizatorowi, na czas nieokreślony, licencji niewyłącznej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej na korzystanie z prezentacji będącej utworem na następujących polach eksploatacji:

- a) w zakresie rozpowszechniania utworu poprzez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie w czasie posiedzenia Komisji Stypendialnej;
- b) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu poprzez wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w szczególności dla celów, związanych z archiwizacją działalności Komisji Stypendialnej

Podanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie stypendium jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji programu stypendialnego (stypendium dla studentów i doktorantów studiujących we Wrocławiu, działających na rzecz realizacji celów zrównoważonego rozwoju).

.....
Data, czytelny podpis kandydata

Załącznik nr 2 do Regulaminu
przyznawania stypendiów dla studentów i doktorantów,
którzy angażują się w działania
na rzecz zrównoważonego rozwoju

WZÓR SPRAWOZDANIA KOŃCOWEGO Z REALIZACJI STYPENDIUM

1. Imię i nazwisko stypendysty

.....

2. Uczelnia i wydział / instytut naukowy

.....

.....

3. Kierunek studiów / dziedzina nauki

.....

4. Temat pracy magisterskiej lub doktorskiej i nazwisko promotora

.....

5. Czy otrzymane stypendium wpłynęło na działalność stypendystki/-y w obszarze realizacji celów zrównoważonego rozwoju? Jeśli tak, to w jaki sposób (prosimy o podanie przykładów). Czy umożliwiło realizację dodatkowych zamierzeń? Jeśli tak, to w jaki sposób (prosimy o podanie przykładów).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

UWAGA: do sprawozdania należy dołączyć aktualne zaświadczenie o statusie studenta lub doktoranta.

.....
Data, czytelny podpis kandydata