



Wrocław rozmawia O OSIEDLACH

Szkolenia dla Radnych Osiedli

13 XI MODERACJA SPOTKAŃ

Zasady, techniki, metody

Karolina Mróz

// Fundacja Dom Pokoju

czas i miejsce
wszystkich spotkań:

17.00 – 18.30

20 XI KOMUNIKACJA WEWNĄTRZ RADY

Statut, dobre praktyki, narzędzia

Tadeusz Mincer

// Fundacja na Rzecz Studiów Europejskich

**Infopunkt
Łokietka 5**

28 XI RADNY WSPARCIEM PARTYCYPACJI OSIEDLOWEJ

Formy współpracy Rady Osiedla
z Biurem ds. Partycypacji Społecznej

Krzysztof Ziental

// Biuro ds. Partycypacji Społecznej

*Nie obowiązują wcześniejsze
zapisy. Można wziąć
udział w wybranych
szkoleniach. Zapraszamy
wszystkich Radnych Osiedli!*

7 XII ZARZĄDZANIE KONFLIKTEM

ABC radzenia sobie z trudnymi sytuacjami

Dorota Whitten, Maja Zabokrzycka

// Fundacja Dom Pokoju

13 XII PRZEKAZ RZECZNICZY

Jak się komunikować efektywnie
w sprawach społecznych?

Karolina Mróz, Dorota Whitten

// Fundacja Dom Pokoju



Wrocław rozmawia O OSIEDLACH

Szkolenia dla Radnych Osiedli

13 XI MODERACJA SPOTKAŃ

Zasady, techniki, metody

Karolina Mróz

// Fundacja Dom Pokoju

czas i miejsce
wszystkich spotkań:

17.00 – 18.30

20 XI KOMUNIKACJA WEWNĄTRZ RADY

Statut, dobre praktyki, narzędzia

Tadeusz Mincer

// Fundacja na Rzecz Studiów Europejskich

**Infopunkt
Łokietka 5**

28 XI RADNY WSPARCIEM PARTYCYPACJI OSIEDLOWEJ

Formy współpracy Rady Osiedla
z Biurem ds. Partycypacji Społecznej

Krzysztof Ziental

// Biuro ds. Partycypacji Społecznej

*Nie obowiązują wcześniejsze
zapisy. Można wziąć
udział w wybranych
szkoleniach. Zapraszamy
wszystkich Radnych Osiedli!*

7 XII ZARZĄDZANIE KONFLIKTEM

ABC radzenia sobie z trudnymi sytuacjami

Dorota Whitten, Maja Zabokrzycka

// Fundacja Dom Pokoju

13 XII PRZEKAZ RZECZNICZY

Jak się komunikować efektywnie
w sprawach społecznych?

Karolina Mróz, Dorota Whitten

// Fundacja Dom Pokoju



1 MODERACJA SPOTKAŃ

Zasady, techniki, metody

Prowadzenie spotkań na tematy ważne społecznie nie musi być trudne. Jak się do nich przygotować, jak moderować dyskusję i radzić sobie z rosnącymi w trakcie emocjami uczestników, jak sprawić, by były efektywne i prowadziły uczestników do zmian? Przedstawię kluczowe zasady i warsztat moderatora spotkań, techniki moderacyjne i podstawy facylitacji graficznej.

2 KOMUNIKACJA WEWNĄTRZ RADY

Statut, dobre praktyki, narzędzia

Sprawnie działający samorząd osiedlowy powinien się opierać na dobrej komunikacji wewnętrznej: pomiędzy radnymi, a szczególnie pomiędzy zarządem a pozostałą częścią rady. Doświadczenie pokazuje, że zaniedbania wewnętrznej komunikacji bardzo utrudniają pracę na rzecz osiedla. Podczas warsztatów zostaną przypomniane minimalne wymagania, jakie samorządom osiedlowym stawia w tej materii statut. Zaproponowane zostaną również inne pomocne dobre praktyki, zasady i procedury. Będzie też kilka słów o narzędziach – tych tradycyjnych oraz elektronicznych, które mogą wspierać wewnętrzną pracę rady.

3 RADNY WSPARCIEM PARTYCYPACJI OSIEDLWEJ

Formy współpracy Rady Osiedla z Biurem ds. Partycypacji Społecznej

Konsultacje społeczne, budżet obywatelski czy osiedlowe dyskusje to kwestie, które wymagają ścisłej współpracy rady osiedla z Biurem ds. Partycypacji Społecznej. Owa współpraca dzieje się zarówno na poziomie wzajemnego informowania, jak i wsparcia docierania do osób zainteresowanych czy wreszcie organizacji spotkania. Podczas szkolenia omówione zostaną sposoby działania Biura Partycypacji w tym zakresie oraz zaproponowane formy współpracy. Będziemy mogli także porozmawiać, w jaki sposób zintensyfikować działania.

4 ZARZĄDZANIE KONFLIKTEM

ABC radzenia sobie z trudnymi sytuacjami

Konflikt jest zjawiskiem naturalnym – obecny jest w naszym życiu zawodowym i osobistym. Dobrze zarządzany konflikt może być drogą do zmiany, nierozwiązany przeważnie eskaluje, a jego skutki bywają niszczące i kosztowne. W trakcie szkolenia pokażemy, jak budować dialog w tak trudnych sytuacjach i szukać rozwiązań, które odpowiadzą na potrzeby wszystkich stron.

5 PRZEKAZ RZECZNICZY

Jak się komunikować efektywnie w sprawach społecznych?

Są różne strategie, które przyjmują organizacje i grupy społeczne w relacji z samorządem i innymi kluczowymi partnerami. Jeśli decydujemy się na tę, która prowadzi do dialogu i współpracy, warto zadbać o jakość przekazu naszych celów, propozycji, oczekiwań i problemów. W trakcie warsztatów przedstawimy zasady komunikacji efektywnej, jej narzędzia i popracujemy nad indywidualnymi, konstruktywnymi przekazami rzeczniczymi uczestników.

1 MODERACJA SPOTKAŃ

Zasady, techniki, metody

Prowadzenie spotkań na tematy ważne społecznie nie musi być trudne. Jak się do nich przygotować, jak moderować dyskusję i radzić sobie z rosnącymi w trakcie emocjami uczestników, jak sprawić, by były efektywne i prowadziły uczestników do zmian? Przedstawię kluczowe zasady i warsztat moderatora spotkań, techniki moderacyjne i podstawy facylitacji graficznej.

2 KOMUNIKACJA WEWNĄTRZ RADY

Statut, dobre praktyki, narzędzia

Sprawnie działający samorząd osiedlowy powinien się opierać na dobrej komunikacji wewnętrznej: pomiędzy radnymi, a szczególnie pomiędzy zarządem a pozostałą częścią rady. Doświadczenie pokazuje, że zaniedbania wewnętrznej komunikacji bardzo utrudniają pracę na rzecz osiedla. Podczas warsztatów zostaną przypomniane minimalne wymagania, jakie samorządom osiedlowym stawia w tej materii statut. Zaproponowane zostaną również inne pomocne dobre praktyki, zasady i procedury. Będzie też kilka słów o narzędziach – tych tradycyjnych oraz elektronicznych, które mogą wspierać wewnętrzną pracę rady.

3 RADNY WSPARCIEM PARTYCYPACJI OSIEDLWEJ

Formy współpracy Rady Osiedla z Biurem ds. Partycypacji Społecznej

Konsultacje społeczne, budżet obywatelski czy osiedlowe dyskusje to kwestie, które wymagają ścisłej współpracy rady osiedla z Biurem ds. Partycypacji Społecznej. Owa współpraca dzieje się zarówno na poziomie wzajemnego informowania, jak i wsparcia docierania do osób zainteresowanych czy wreszcie organizacji spotkania. Podczas szkolenia omówione zostaną sposoby działania Biura Partycypacji w tym zakresie oraz zaproponowane formy współpracy. Będziemy mogli także porozmawiać, w jaki sposób zintensyfikować działania.

4 ZARZĄDZANIE KONFLIKTEM

ABC radzenia sobie z trudnymi sytuacjami

Konflikt jest zjawiskiem naturalnym – obecny jest w naszym życiu zawodowym i osobistym. Dobrze zarządzany konflikt może być drogą do zmiany, nierozwiązany przeważnie eskaluje, a jego skutki bywają niszczące i kosztowne. W trakcie szkolenia pokażemy, jak budować dialog w tak trudnych sytuacjach i szukać rozwiązań, które odpowiadają na potrzeby wszystkich stron.

5 PRZEKAZ RZECZNICZY

Jak się komunikować efektywnie w sprawach społecznych?

Są różne strategie, które przyjmują organizacje i grupy społeczne w relacji z samorządem i innymi kluczowymi partnerami. Jeśli decydujemy się na tę, która prowadzi do dialogu i współpracy, warto zadbać o jakość przekazu naszych celów, propozycji, oczekiwań i problemów. W trakcie warsztatów przedstawimy zasady komunikacji efektywnej, jej narzędzia i popracujemy nad indywidualnymi, konstruktywnymi przekazami rzeczniczymi uczestników.