

Protokół nr VIII/2019

z posiedzenia Zespołu ds. reformy ustroju samorządowych jednostek pomocniczych we Wrocławiu ul. G.Zapolskiej | 30.07.2019 r., g. 16.15

W posiedzeniu wzięli udział:

1. Jacek Pluta
2. Bogdan Aniszczyk
3. Sebastian Wolszczak
4. Barbara Choinka
5. Sławomir Czerwiński
6. Agnieszka Imiela-Sikora
7. Michał Kwiatkowski
8. Grzegorz Maślanka
9. Maciej Skórzyński

W posiedzeniu jako gość uczestniczył:
Miroslaw Strzelczyk - Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Zespół kontynuował debatę nad – projektem dokumentu zawierającego rekomendacje dla Prezydenta Wrocławia dot. zasad decydowania przez Osiedla o realizacji inwestycji o istotnym znaczeniu dla jednostek pomocniczych Gminy Wrocław w latach 2020-2021, jak i procedurą, harmonogramem ustalania, naboru i zgłaszania wniosków (projektów). Elementem debaty była informacja dot. propozycji zmian Statutu Osiedla Zacisze-Zalesie -Szczytniki.

Ustalenia ze spotkania Zespołu:

1. Członkowie Zespołu po uwzględnieniu korekty listy uczestników posiedzenia zatwierdzili Protokół VII/2019 z przeprowadzonego w dniu 10.07.2019 r. posiedzenia.
2. Zespół zapoznał się z informacją o wpłynięciu za pośrednictwem poczty elektronicznej propozycji zmian Statutu Osiedla Zacisze-Zalesie-Szczytniki, rekomendując ich rozpoznanie na kolejnym posiedzeniu Zespołu.
3. Członkowie Zespołu wobec zgłoszonych poprawek w toku posiedzenia do projektu „Zasad subsydiarnego decydowania przez samorządy osiedlowe o realizacji osiedlowych inwestycji w latach 2020-2021 w ramach tzw. Funduszu osiedlowego”, uzgodnili, że przyjmą „Zasady subsydiarnego decydowania przez samorządy osiedlowe o realizacji osiedlowych inwestycji w latach 2020-2021 w ramach tzw. Funduszu Osiedlowego w trybie obiegowym. Zaakceptowany w tym trybie przedmiotowy dokument Zespół rekomenduje Prezydentowi Wrocławia. Stanowi on załącznik nr 2 do protokołu jako jego integralną część.
3. Zespół upoważnił Przewodniczącego Zespołu do sporządzenia preambuły jako rekomendacji do dokumentu, o którym mowa w pkt poprzednim.
5. Zespół sponuje wykonywanie w miarę możliwości tablic informacyjnych dla inwestycji osiedlowych zawierających informację o inicjatorze, źródle

finansowania i wydatkowanych środkach (wzorem tablic informacyjnych dla inwestycji realizowanych w ramach programów UE). Treść tablic zostanie określona w odrębnym trybie.

6. Członkowie Zespołu uznają za pożądane i rekomendują przeprowadzenie szkoleń dla członków Zarządów Osiedli oraz przewodniczących Rad Osiedli w zakresie nowych zasad realizacji osiedlowych inwestycji w ramach tzw. Funduszu Osiedlowego, w miesiącu wrześniu, przed wejściem w życie „Zasad”.
7. Zespół zatwierdził zmianę załącznika nr 3 do Protokołu nr VII/2019 z dnia 10.07/2019 Procedura-Harmonogram ustalania, naboru i zgłaszania wniosków (projektów), nadając mu brzmienie jak w załączniku nr 3 do niniejszego protokołu. Zespół rekomenduje Procedurę –Harmonogram ustalania, naboru i zgłaszania wniosków (projektów) Prezydentowi Wrocławia.

Zakresem tematycznym kolejnego posiedzenia Zespołu będzie zapoznanie się z dokumentami źródłowymi dot. reformy osiedli w szczególności Raport dotyczący rekomendacji zmian wrocławskiego ustroju osiedlowego – „Wrocław rozmawia O OSIEDLACH Nowa Konstytucja Osiedli” z 2018 r. oraz propozycje zmian Statutu Osiedla Zacisze –Zalesie-Szczytniki. O terminie kolejnego posiedzenia członkowie Zespołu zostaną poinformowani odrębnie.

Załączniki:

1. Lista obecności uczestników spotkania.
2. Zasady subsydiarnego decydowania przez samorzady osiedlowe o realizacji osiedlowych inwestycji w latach 2020-2021 w ramach tzw. Funduszu Osiedlowego.
3. Procedura - Harmonogram ustalania, naboru i zgłaszania wniosków (projektów).

* Protokół nr VIII/2019 oraz załączniki 1, 2 i 3 zostały opublikowane na stronie www.wroclaw.pl/rozmawia oraz <http://bip.um.wroc.pl> w dniu 27. 09.2019 r.

Załącznik nr 2 do Protokołu nr VIII/2019 r.
z dnia 30.07.2019 r. z posiedzenia Zespołu
ds. reformy ustroju samorządowych
jednostek pomocniczych we Wrocławiu

**Zasady subsydiarnego decydowania przez samorzady osiedlowe o realizacji
osiedlowych inwestycji w latach 2020-2021 w ramach tzw. Funduszu
Osiedlowego**

**Niniejsze Zasady (dalej Zasady), określają proporcjonalny podział środków oraz
zasady i harmonogram procedowania wniosków inwestycyjnych zgłaszanych
przez Osiedla w ramach tzw. Funduszu Osiedlowego w latach 2020-2021.**

**Zasady wypracowane zostały przez Zespół ds. reformy ustroju samorządowych
jednostek pomocniczych we Wrocławiu powołany Zarządzeniem Prezydenta
Wrocławia nr 696/19 z dnia 28 marca 2019 r.**

1. Fundusz Osiedlowy stanowią wyodrębnione w uchwale budżetowej i wieloletnim planie inwestycyjnym wydatki inwestycyjne przeznaczone na realizację wniosków inwestycyjnych zgłoszonych przez Rady Osiedli na zasadach i w trybie niżej opisanym.
2. Rady Osiedla zgłaszają propozycje zadań inwestycyjnych do realizacji w ramach Funduszu Osiedlowego w cyklu dwuletnim.
3. Wysokość środków Funduszu Osiedlowego w cyklu 2020-2021 zostanie opublikowana na stronie www.wroclaw.pl/fundusz-osiedlowy po 15 listopada 2019 r. z zastrzeżeniem, że ostateczna kwota środków przeznaczonych na Fundusz Osiedlowy zostanie określona w uchwale budżetowej na rok 2020 i w uchwale w sprawie zatwierdzenia Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Wrocławia.
4. Wysokość środków przypadających na poszczególne osiedla oblicza się według wzoru:

$$F_n = \left[\left(0,9 \times \frac{M_n}{M} + 0,1 \times \frac{P_n}{P} \right) \times 0,6F \right] + \frac{0,4F}{48}$$

w którym poszczególne symbole oznaczają:

F - Kwota Funduszu Osiedlowego na lata 2020-2021

F_n - kwota na osiedle N

M_n - liczba mieszkań na osiedlu N

M - liczba mieszkań - całe miasto

P_n - powierzchnia osiedla N

P - powierzchnia miasta

Wynikające z zastosowania ww. wzoru proporcje podziału kwoty Funduszu Osiedlowego pomiędzy poszczególne osiedla przedstawia załącznik nr 1 do niniejszych Zasad.

5. W ramach Funduszu Osiedlowego realizowane są wyłącznie inwestycje, których przedmiot mieści się w katalogu zadań gminy i wybrane do realizacji w oparciu o zasady ustalone w niniejszych Zasadach. W ramach Funduszu Osiedlowego nie mogą być realizowane inwestycje:
 - 1) które naruszają przepisy prawa, w tym sprzeczne z aktami prawa miejscowego;
 - 2) które naruszają prawa osób trzecich, w szczególności prawo własności lub prawa autorskie;
 - 3) które są sprzeczne z decyzjami kierunkowymi i planami Prezydenta Wrocławia oraz strategiami lub programami przyjętymi przez Miasto;
 - 4) które zakładają wytworzenie infrastruktury poza obszarem Gminy Wrocław;
 - 5) które w części finansowanej w ramach Funduszu Osiedlowego zakładają wytworzenie infrastruktury na nieruchomości, co do której Prezydent

- Wrocławia nie ma możliwości złożenia oświadczenia o dysponowaniu nieruchomością na cele budowlane;
- 6) które generowałyby koszty eksploatacji niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości danego projektu;
 - 7) których realizacja nie spełnia kryterium celowości i gospodarności;
 - 8) których realizacja byłaby sprzeczna z zasadą uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
 - 9) których szacunkowy koszt realizacji przekracza alokację środków w danym cyklu na osiedle;
 - 10) które są sprzeczne z zasadami współżycia społecznego;
 - 11) które naruszają zasadę poszanowania dobrych obyczajów;
 - 12) których istotą jest wyłącznie dokonanie przez Gminę Wrocław czynności prawnej;
 - 13) których realizacja jest obiektywnie niemożliwa w trakcie dwóch lat budżetowych.
6. Złożenie wniosku inwestycyjnego w ramach Funduszu Osiedlowego musi być poprzedzone konsultacjami społecznymi przeprowadzonymi przez samorząd osiedlowy w co najmniej dwóch z następujących form: zbieranie uwag w postaci papierowej lub elektronicznej, spotkania, debaty, warsztaty, spacer studyjny, ankiety. Oprócz ww. dopuszczalne jest prowadzenie dodatkowo konsultacji także w innych wybranych przez samorząd osiedlowy formach umożliwiających skuteczne wyrażenie opinii wszystkim zainteresowanym.
7. O rozpoczęciu konsultacji społecznych oraz formach w jakich będą prowadzone, Zarząd Osiedla powiadamia nie później niż w terminie 7 dni przed dniem ich rozpoczęcia poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej Rady Osiedla oraz przekazanie go w formie elektronicznej na adres fundusz.osiedlowy@um.wroc.pl do Urzędu Miejskiego Wrocławia, który niezwłocznie zamieszcza to powiadomienie na stronach www.wroclaw.pl/rozmawia oraz www.wroclaw.pl/fundusz-osiedlowy. Oprócz ww. dopuszczalne jest dokonanie powiadomień także w innych wybranych przez samorząd osiedlowy formach.
8. Najpóźniej 14 dnia od zakończenia konsultacji Zarząd Osiedla zatwierdza notatkę podsumowującą konsultacje i zamieszcza ją na tablicy informacyjnej Rady Osiedla oraz przekazuje ją w formie elektronicznej na adres fundusz.osiedlowy@um.wroc.pl do Urzędu Miejskiego Wrocławia, który niezwłocznie zamieszcza notatkę na stronach www.wroclaw.pl/rozmawia oraz www.wroclaw.pl/fundusz-osiedlowy.
9. O zgłoszeniu inwestycji do Funduszu Osiedlowego, Rada Osiedla decyduje w formie uchwały. Uchwała ta nie może zostać podjęta przed upublicznieniem notatki, o której mowa w pkt. 8 oraz zawiera upoważnienie dla przewodniczącego Zarządu Osiedla do modyfikacji zakresu inwestycji w toku weryfikacji, o której to modyfikacji mowa w pkt. 17. Rada Osiedla może złożyć do realizacji w ramach Funduszu Osiedlowego dowolną liczbę wniosków inwestycyjnych z zastrzeżeniem, że ich szacowana łączna wartość nie może przekroczyć 150% kwoty przypadającej na dane osiedle wyliczonej wg wzoru o którym mowa w pkt. 4.

10. Każdy wniosek inwestycyjny do Funduszu Osiedlowego Rada Osiedla składa oddzielnie na dedykowanym formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Zasad. Do formularza Rada Osiedla załącza kopię uchwały o której mowa w pkt. 9 oraz notatkę o której mowa w pkt. 8. Elektroniczne odwzorowanie treści formularza zostanie zamieszczone na stronie internetowej www.wroclaw.pl/fundusz-osiedlowy. Informację o wszystkich przesłanych wnioskach inwestycyjnych Urząd Miejski Wrocławia zamieszcza na stronie internetowej www.wroclaw.pl/fundusz-osiedlowy.
11. Każdemu zgłaszanemu wnioskowi inwestycyjnemu Rada Osiedla przypisuje liczbę rangową, w ten sposób, że nr 1 odpowiada wnioskowi, który jest proponowany do realizacji w pierwszej kolejności, nr 2 odpowiada wnioskowi, który proponowany jest do realizacji w drugiej kolejności, itd.
12. Wnioski inwestycyjne składane są elektronicznie za pośrednictwem dedykowanej aplikacji. Formą subsydiarną, wyłącznie w przypadku awarii aplikacji, jest przesłanie wniosku na adres mailowy podany na stronie internetowej www.wroclaw.pl/fundusz-osiedlowy. Całkowita wielkość załączników (format PDF, DOC, PNG lub JPG) nie może przekraczać 10 MB.
13. Wnioski w ramach Funduszu Osiedlowego można składać w terminach określonych w kalendarzu opublikowanym na stronie internetowej www.wroclaw.pl/fundusz-osiedlowy. Datą zgłoszenia inwestycji jest data zarejestrowania wpływu formularza w systemach elektronicznych Urzędu Miejskiego Wrocławia.
14. Złożonego wniosku inwestycyjnego nie można wycofać.
15. Złożone wnioski inwestycyjne podlegają weryfikacji przez Urząd Miejski Wrocławia z zastrzeżeniem, że weryfikacja wniosków zgłoszonych przez poszczególne Rady Osiedli odbywa się kolejno wg liczby rangowej nadanej przez Radę Osiedla i kończy się na wniosku, przy którym łączna szacowana przez Urząd Miejski Wrocławia wartość pozytywnie zweryfikowanych wniosków inwestycyjnych dla danego Osiedla przekroczy kwotę wyliczoną dla danego Osiedla wg wzoru o którym mowa w pkt. 4. Wnioski inwestycyjne weryfikowane są pod względem:
 - 1) formalnym;
 - 2) zgodności z prawem oraz niniejszymi zasadami;
 - 3) adekwatności szacunkowego pełnego kosztu realizacji wskazanego przez Radę Osiedla;
 - 4) możliwości technicznej wykonalności.
16. W przypadku uznania w toku weryfikacji, że koszty realizacji inwestycji są przez Radę Osiedla niedoszacowane, Urząd Miejski Wrocławia, dokonuje własnego szacunku kosztów realizacji projektu. Szacunek ten uwzględnia w szczególności wyniki uprzednio przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego dotyczących przedsięwzięć zbliżonych przedmiotowo i zakresowo do zgłoszonej inwestycji. Do kosztów realizacji projektu wlicza się także wszelkie koszty związane z jego realizacją, w tym koszt sporządzenia dokumentacji czy przeprowadzenia prac archeologicznych. W toku weryfikacji wniosku dopuszcza się możliwość wystąpienia do właściwych podmiotów i organów o zaopiniowanie inwestycji. W szczególności

dotyczy to sytuacji, gdy realizacja inwestycji wymagać będzie uzyskania stosownych zgód lub pozwoleń administracyjno-prawnych. W toku weryfikacji można przeprowadzić wizję lokalną w terenie. O terminie wizji zawiadamiany jest Przewodniczący właściwego Zarządu Osiedla.

17. W toku weryfikacji Urząd Miejski Wrocławia w razie potrzeby konsultuje się z Przewodniczącym Zarządu Osiedla, który może wprowadzić zmiany do inwestycji z zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą dotyczyć równocześnie istotnych elementów inwestycji oraz jej lokalizacji.
18. Weryfikacja inwestycji dokonuje się w dwóch etapach. I etap weryfikacji kończy się opublikowaniem na stronie internetowej www.wroclaw.pl/fundusz-osiedlowy listy zweryfikowanych inwestycji zawierającej informacje o wynikach weryfikacji (pozytywna/negatywna). Może on zawierać wskazanie koniecznych modyfikacji projektu, w tym pod względem kosztów realizacji oraz stosowne rekomendacje. W przypadku negatywnego wyniku I etapu weryfikacji Zarząd Osiedla może zainicjować jej II etap zgłaszając uwagi. W uzasadnionych przypadkach II etap oceny może zostać zainicjowany przez Urząd Miejski Wrocławia. II etap weryfikacji kończy się opublikowaniem na stronie internetowej www.wroclaw.pl/fundusz-osiedlowy ostatecznej listy zweryfikowanych inwestycji zawierającej informacje o wynikach weryfikacji (pozytywna/negatywna). Wynik negatywny oznacza, że inwestycja nie będzie realizowana w ramach Funduszu Osiedlowego. Harmonogram weryfikacji inwestycji określony jest w kalendarzu publikowanym na stronie Internetowej www.wroclaw.pl/fundusz-osiedlowy.
19. Projekty realizowane są sukcesywnie wg kolejności określonej ich liczbą rangową, w szczególności dotyczy to ogłaszania i rozstrzygania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku, gdy wynik postępowań o udzielenie zamówienia publicznego dla inwestycji z wyższą liczbą rangową przekracza kwotę przeznaczoną na daną inwestycję, dyrektor Wydziału Partycypacji Społecznej Urzędu Miejskiego Wrocławia (dalej; Dyrektor) zawiadamia drogą elektroniczną o tym fakcie właściwy Zarząd Osiedla. Zarząd Osiedla w terminie 14 dni od otrzymania informacji zawiadamia drogą elektroniczną Dyrektora czy na realizację tej inwestycji należy przeznaczyć środki przeznaczone na realizację innej inwestycji z niższą liczbą rangową wskazując tę inwestycję. Brak powyższej informacji skutkuje unieważnieniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
20. W sytuacjach związanych z koniecznością podjęcia decyzji o przesunięciu środków pomiędzy inwestycjami realizowanymi w ramach Funduszu Osiedlowego zgłoszonymi przez daną Radę Osiedla, Wydział Partycypacji Społecznej Urzędu Miejskiego Wrocławia konsultuje się z właściwym Zarząd Osiedla.
21. W sytuacjach związanych z koniecznością podjęcia decyzji o zmianie zakresu uprzednio pozytywnie zweryfikowanej inwestycji realizowanej w ramach Funduszu Osiedlowego zgłoszonej przez daną Radę Osiedla lub decyzji o rezygnacji z realizacji inwestycji, Dyrektor konsultuje się z właściwym Zarząd Osiedla.
22. W przypadku, gdy po ostatecznym rozstrzygnięciu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego dla dotychczas pozytywnie zweryfikowanych inwestycji pozostały wolne środki wyliczone w danym cyklu dla danego osiedla wg wzoru o

którym mowa w pkt. 4, na wniosek właściwego Zarządu Osiedla, Urząd Miejski Wrocławia dokonuje weryfikacji kolejnych projektów zgłoszonych już w ramach danego cyklu w kolejności ich liczby rangowej. Weryfikacja ta kończy się na projekcie, przy którym łączna szacowana wartość pozytywnie zweryfikowanych inwestycji przekroczy kwotę wyliczoną w danym cyklu dla danego osiedla wg wzoru o którym mowa w pkt. 4.

23. W przypadku, gdy po ostatecznym rozstrzygnięciu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego dla wszystkich pozytywnie zweryfikowanych inwestycji pozostały wolne środki wyliczone w danym cyklu dla danego osiedla wg wzoru o którym mowa w pkt. 4, Rada danego Osiedla może złożyć kolejne wnioski o realizację kolejnych inwestycji, które będą dalej procedowane zgodnie z niniejszymi Zasadami.

**Załącznik nr 1 Proporcje podziału kwoty
Funduszu Osiedlowego pomiędzy poszczególne
osiedla**

Algorytm Funduszu Osiedlowego

Wzór dla obliczenia kwoty Funduszu:

$$Fn = \left[\left(0,9 \times \frac{Mn}{M} + 0,1 \times \frac{Pn}{P} \right) \times 0,6F \right] + \frac{0,4F}{48}$$

Objaśnienia:

F – Kwota Funduszu Osiedlowego

F_n -Kwota na osiedle N

M_n – liczba lokali mieszkalnych osiedle N

M – liczba lokali mieszkalnych –całe miasto

P_n - powierzchnia osiedla N

P- powierzchnia miasta

Opis parametrów przyjętych w algorytmie:

Algorytm Funduszu Osiedlowego wyrażony jest za pomocą następujących parametrów:

PARAMETRY FUNDUSZU OSIEDLOWEGO			
Kwota Funduszu Osiedlowego ogółem (w okresie dwuletnim)	Część ważona		Część stała
	Waga liczba lokali mieszkalnych w osiedlu	Waga powierzchnia osiedla	Procent kwoty Funduszu Osiedlowego na część gwarantowaną
40 000 000,00 zł	90%	10%	40%

Część ważona (zmienna) to 60 procent kwoty ogółem Funduszu Osiedlowego.

Przyjęte wagi:

- a. powierzchnia: 10% [0,1]
- b. liczba lokali: 90% [0,9]

Dane do parametrów – oprócz kwoty stałej i kwoty ogólnej funduszu pochodzą z dostępnych statystyk publicznych, w tym przypadku Głównego Urzędu Statystycznego.

Część stała to 40 procent kwoty ogółem Funduszu Osiedlowego.

W części stałej kwota jest podzielona równo pomiędzy osiedla (1/48 kwoty stałej dla każdego osiedla).

Lp.	OSIEDLE NAZWA	powierzchnia	liczba lokali mieszkalnych (GUS 2018)	kwota FO		Udział w FO
		[ha]	[szt]	[zł]	[tys. zł]	
1	Bieńkowice	143,00	179,00	356 741,08	356,74	0,89
2	Biskupin - Sępólno - Dąbie - Bartoszowice	590,00	10 039,00	1 037 113,90	1 037,11	2,59
3	Borek	276,00	7 582,00	850 965,13	850,97	2,13
4	Brochów	374,00	3 894,00	618 218,09	618,22	1,55
5	Gaj	259,00	10 493,00	1 039 623,22	1 039,62	2,60

6	Gajowice	171,00	13 789,00	1 247 597,27	1 247,60	3,12
7	Gądów - Popowice Płd.	313,00	12 830,00	1 196 626,03	1 196,63	2,99
8	Grabiszyn - Grabiszyn	410,00	8 217,00	903 406,21	903,41	2,26
9	Huby	207,00	10 962,00	1 065 980,70	1 065,98	2,66
10	Jagodno	343,00	4 337,00	644 599,41	644,60	1,61
11	Jerzmanowo - Jarnołtów - Strachowice - Osiniec	1 723,00	666,00	518 044,23	518,04	1,30
12	Karłowice - Różanka	1 110,00	16 233,00	1 484 126,82	1 484,13	3,71
13	Klecina	377,00	3 836,00	614 677,32	614,68	1,54
14	Kleczków	188,00	4 725,00	657 225,99	657,23	1,64
15	Kowale	643,00	933,00	446 951,37	446,95	1,12
16	Krzyki - Partynice	525,00	12 532,00	1 194 547,44	1 194,55	2,99
17	Księżę	1 061,00	3 531,00	650 830,25	650,83	1,63
18	Kuźniki	146,00	2 357,00	499 182,88	499,18	1,25
19	Leśnica	4 100,00	12 806,00	1 505 468,97	1 505,47	3,76
20	Lipa Piotrowska	289,00	1 662,00	465 529,47	465,53	1,16
21	Maślice	661,00	5 125,00	722 111,43	722,11	1,81
22	Muchobór Mały	497,00	3 455,00	599 638,90	599,64	1,50
23	Muchobór Wielki	688,00	7 093,00	852 810,09	852,81	2,13
24	Nadodrże	199,00	14 211,00	1 277 443,63	1 277,44	3,19
25	Nowy Dwór	191,00	6 902,00	799 602,50	799,60	2,00
26	Ołbin	261,00	19 020,00	1 596 492,56	1 596,49	3,99
27	Ołtaszyn	337,00	3 191,00	569 288,28	569,29	1,42
28	Oporów	646,00	3 317,00	602 842,36	602,84	1,51
29	Osobowice - Rędzin	1 865,00	1 409,00	578 192,09	578,19	1,45
30	Pawłowice	444,00	771,00	420 063,34	420,06	1,05
31	Pilczyce - Kozanów - Popowice Płn.	853,00	16 143,00	1 457 185,38	1 457,19	3,64
32	Plac Grunwaldzki	145,00	7 399,00	828 279,83	828,28	2,07
33	Polanowice - Poświętne - Ligota	565,00	2 826,00	564 146,92	564,15	1,41
34	Powstańców Śląskich	237,00	17 252,00	1 479 097,27	1 479,10	3,70
35	Pracze Odrzańskie	1 002,00	2 688,00	590 956,93	590,96	1,48
36	Przedmieście Oławskie	597,00	14 268,00	1 313 787,96	1 313,79	3,28
37	Przedmieście Świdnickie	151,00	10 372,00	1 022 870,99	1 022,87	2,56
38	Psie Pole - Zawidawie	1 645,00	14 277,00	1 400 277,18	1 400,28	3,50
39	Sołtysowice	455,00	2 223,00	515 762,24	515,76	1,29
40	Stare Miasto	200,00	6 699,00	787 086,87	787,09	1,97
41	Strachocin - Swojczyce - Wojnów	1 249,00	4 170,00	707 958,72	707,96	1,77
42	Szczepin	440,00	13 365,00	1 241 964,61	1 241,96	3,10
43	Świniary	914,00	259,00	425 160,80	425,16	1,06
44	Tarnogaj	295,00	6 036,00	751 588,23	751,59	1,88
45	Widawa	410,00	580,00	404 806,57	404,81	1,01
46	Wojszyce	327,00	3 160,00	566 444,70	566,44	1,42
47	Zacisze - Zalesie - Szczytniki	367,00	1 536,00	463 696,70	463,70	1,16
48	Żerniki	391,00	1 495,00	462 987,13	462,99	1,16
	SUMY	29 280,00	330 845,00	40 000 000,00	40 000,00	100,00

Formularz zgłoszenia
inwestycji finansowanej ze środków Funduszu Osiedlowego na lata 2020-2021
załącznik do uchwały Rady Osiedla nr..... .

Instrukcja:

Formularz w imieniu Osiedla przesyła Przewodniczący Zarządu, zgodnie z przyjętym zakresem rzeczowym FO i z zachowaniem terminów wynikających z harmonogramu.

Lp.	Pozycja
1	Nazwa Osiedla
2	Nr wniosku [wpisać zgodnie z pozycją rangową]*
3	Nazwa Projektu
4	Opis przedmiotowy projektu [Przedstawić zwięźle cel oraz przedmiotowy zakres inwestycji zgodnie z regulaminem FO]

5	Powiązanie z innymi realizowanymi inwestycjami [Wskazać powiązanie planowanej inwestycji z innymi realizowanymi lub planowanymi do realizacji inwestycjami (projektami miejskimi) – jeśli dotyczy]
6	Lokalizacja projektu**
7.	Szacunkowy koszt***
8.	Załączniki [Mapy, rysunki, plany sytuacyjne, zdjęcia itp. Zależnie od potrzeb]

9.	Osoba do kontaktu po stronie Osiedla Imię i nazwisko..... tel:..... e-mail:.....
10.	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej [Dotyczy wersji papierowej przesłanego Formularza]
	*Nr wniosku jest liczbą porządkową zapisaną w kolejności rangowej. Nr 1 przypisujemy wnioskowi, który jest najważniejszy i ma pierwszą kolejność realizacji, nr 2 przypisujemy wnioskowi, który ma drugą kolejność realizacji itd. **Zaznaczyć w przypadku posłużenia się załącznikiem w postaci mapki/planu sytuacyjnego itp *** Podać szacunkowy koszt oraz rodzaj zastosowanego operatu kosztowego
	Część B Wypełnia koordynator projektu po stronie Urzędu Miejskiego Wrocławia na etapach oceny i weryfikacji zgłoszonego projektu.
1.	Zgłoszone uwagi i uzgodnienia na etapie oceny
2.	Wynik weryfikacji końcowej zgłoszenia

Załącznik nr 3 do Protokołu nr VIII/2019 r.
z dnia 30.07.2019 r. z posiedzenia Zespołu
ds. reformy ustroju samorządowych
jednostek pomocniczych we Wrocławiu

**Procedura - Harmonogram
ustalania, naboru i zgłaszania wniosków (projektów)**

Lp.	Termin	Czynności do Wykonania	Uwagi
1.	Wrzesień 2019 r.	1. Przygotowanie, opublikowanie, wprowadzenie w życie „Zasad subsydiarnego decydowania przez samorządy osiedlowe o realizacji inwestycji w latach 2020-2021 w ramach tzw. Funduszu Osiedlowego”. 2. Konsultacje przez samorządy osiedlowe. Rady Osiedlowe ustalają listę projektów wraz z ich zakresem przedmiotowym i kosztowym. 3. Uchwały Rad Osiedli. 4. Przygotowanie wniosków zgłoszeniowych z wykorzystaniem wzoru formularza zgłoszeniowego.	Czas obowiązywania: 2020-2021
2.	16.11.2019 r. – 16.12.2019 r.	Nabór projektów – złożenie w urzędzie miejskim projektów (jeden projekt jeden formularz zgłoszeniowy). Wymóg złożenia projektu na formularzu zgłoszeniowym w urzędzie.	
3.	17.12.2019 r.- 01.04. 2020 r.	Ocena projektów (analiza formalna, rzeczowa , kosztowa) dokonywana przez właściwe jednostki UM Wrocławia przy udziale przewodniczących zarządów osiedli.	
4.	02.04.2020 r.	Ogłoszenie wyników wstępnych naboru.	
5.	03.04.2020 r. - 16.04.2020 r.	Weryfikacja projektów końcowa – dot. projektów , do których zostały zgłoszone uwagi i zastrzeżenia w toku oceny.	
6.	16.04.2020 r.	Opublikowanie przez Urząd wyników ostatecznych naboru.	



Zespół ds. reformy ustroju samorządowych jednostek
pomocniczych we Wrocławiu
ul. G. Zapolskiej 4 | 30.07. 2019 r., g. 16.15

LISTA OBECNOŚCI

Lp.	Imię i Nazwisko	Podpis
1	Jacek Pluta	
2	Bohdan Aniszczuk	
3	Sebastian Wolszczak	
4	Jolanta Niezgodzka	
5	Dariusz Piwoński	
6	Barbara Chojnka	
7	Sławomir Czerwiński	
8	Agnieszka Imiela - Sikora	
	Michał Kwiatkowski	
10	Grzegorz Maślanka	
11	Maciej Skórzyński	

Zaproszeni/Goście

Lp.	Imię i Nazwisko	Podpis
1	Miroslaw Strelczyk	
2		
3		