# Jesteś w organizacji pozarządowej? Zapisz się na szkolenie dla osób z organizacji działających we Wrocławiu lub na rzecz miasta.

## Jak się zapisać?

Rezerwacji miejsca na szkolenie dokonasz poprzez:

* przesłanie ankiety na adres: **karolina.ciechanowicz@um.wroc.pl;**
* jej dostarczenie na adres: **Wydział Partycypacji Społecznej, Wrocław, ulica Gabrieli Zapolskiej 4, pokój 120.**

Kontakt pod numerem telefonu: **71 777 7607**.

## Co jest ważne?

Uwaga! **Ankieta szkoleniowa i informacja o przetwarzaniu danych osobowych RODO powinny być podpisane**. Dodatkowo prosimy o wpisanie daty na obu dokumentach.

**Ze względu na sytuację epidemiologiczną, szkolenia będą się odbywać w trybie online.**

## Harmonogram szkoleń

1. **Jak zapewnić dostępność usług organizacji pozarządowej dla osób z niepełnosprawnością**

Szkolenie online. Link i instrukcje do szkolenia otrzymają Państwo po przesłaniu zgłoszenia z adresem mail na 2 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Do obsługi potrzebny jest tylko komputer z dostępem do internetu lub opcjonalnie telefon.

Czas trwania szkolenia: 2 dni – łącznie 10 godzin lekcyjnych

Liczba osób w jednej grupie: do 30 osób

Liczba szkoleń: 1

Terminy szkolenia: 22 i 23 maja 2023 roku w godzinach od 16.45 do 20.30

Ostateczny termin zgłoszeń: 19 maja 2023 roku

KOSZT: BEZPŁATNE

O zakwalifikowaniu na szkolenie zainteresowani zostaną powiadomieni indywidualnie telefonicznie lub na podany adres e-mail.

**PROGRAM**

1. Źródła obowiązków organizacji pozarządowych w zakresie dostępności:
* umowy na realizację zadania publicznego,
* ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych,
* ustawa o zapewnianiu dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami,
* standardy dostępności przestrzeni miejskich,
* standardy dostępności kultury i wydarzeń,
* standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027.
1. Uniwersalne projektowania, racjonalne usprawnienie oraz dostęp alternatywny w ustawie o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
2. Skąd czerpać informacje na temat szczególnych potrzeb osób, które korzystają z usług świadczonych przez organizacje pozarządowe?
3. Dobór rozwiązań i narządzi zapewniających dostępność do rodzaju usługi.
4. Racjonalne planowanie budżetu na działania związane z zapewnieniem dostępności w usługach organizacji pozarządowych.
5. Listy sprawdzające dostępność na kolejnych etapach planowania, realizacji i ewaluacji usługi.

**Ukończenie szkolenia pozwala na zdobycie zaświadczenia o uczestnictwie w szkoleniu.**