

REGULAMIN

przewozu osób i bagażu kolejką linową „Polinka” we Wrocławiu
opracowany na podstawie ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku Prawo przewozowe
(t.j. Dz. U. z 2000 r. nr 50 poz. 601 z późn. zm.)

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin określa zasady i warunki przewozu osób oraz osób z bagażem ręcznym kolejką linową „Polinka” wykonywanego przez pracowników Operatora – tj. Politechniki Wrocławskiej z siedzibą przy wybrzeżu Wyspiańskiego 27 we Wrocławiu.
2. Kolejka linowa „Polinka” służy zapewnieniu pracownikom, doktorantom i studentom Politechniki Wrocławskiej bezpośredniej komunikacji pomiędzy częściami kampusu Uczelni a ponadto – jako jedna z atrakcji turystycznych Wrocławia - udostępniana jest osobom posiadającym ważny bilet na przejazd kolejką korzystających z niej w celach turystycznych.
3. Kolejka linowa „Polinka” kursuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 21:00 (nie rzadziej niż co 5 minut) oraz w soboty i niedziele w godzinach: od 10:00 do 18:00 (nie rzadziej niż co 5 minut). Kolejka nie kursuje w dni ustawowo wolne od pracy wymienione w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 1951 r. Nr 4, poz. 28, z późn. zm.).

§ 2

Przez określenia użyte w niniejszym regulaminie należy rozumieć:

- 1) **kolej linowa** – kolej linową „Polinka”, której stacje końcowe są zlokalizowane we Wrocławiu, przy wybrzeżu Wyspiańskiego i przy obiektach kampusu Geocentrum położnego przy ul. Na Grobli;
- 2) **Operator** – Politechnikę Wrocławską z siedzibą przy wybrzeżu Wyspiańskiego 27 we Wrocławiu, będącą przewoźnikiem w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. dz. U. z 2012 r. poz. 1173 z późn.zm.);
- 3) **bilet** – bilet w formie papierowej, zgodny ze wzorcem załączonym do Regulaminu, dystrybuowany we Wrocławiu poprzez sieć stacjonarnych biletomatów służących m.in. do sprzedaży biletów na komunikację miejską, na podstawie umowy zawartej pomiędzy Operatorem a spółką Mennica Polska S.A.¹;
- 4) **ważny bilet** – bilet, o którym mowa w § 2 pkt 3), nie skasowany dotychczas przez urządzenia znajdujące się na stacjach końcowych, nie zniszczony i zawierający oznaczenia (w tym kod 2D) pozwalające na jego odczytanie i skasowanie;
- 5) **podróżny** – osobę fizyczną korzystającą ze świadczonej przez Operatora kolejki usługi przewozu;
- 6) **pracownik przewozu** – osoby uprawnione do obsługi infrastruktury kolejki linowej „Polinka” oraz pracowników nadzoru ruchu Operatora kolejki;
- 7) **peron** – wydzielona część obszaru stacji końcowych, dostępna dla osób uprawnionych do zajęcia miejsca w wagoniku i oczekujących na przejazd;
- 8) **wagonik** – gondolę kolei linowej „Polinka”;
- 9) **dokument uprawniający do przejazdu bez konieczności kasowania biletu** – ważna legitymacja studencka, ważna legitymacja doktorancka, ważna Elektroniczna Karta Pracownicza, dokument urzędowy potwierdzający wiek dziecka (w przypadku dziecka do lat 6), stosowne zaświadczenie wydane przez służby Uczelni (w przypadku emerytów i rencistów którzy nabyli uprawnienia do emerytury (i odpowiednio do renty) w trakcie trwania zatrudnienia w Politechnice Wrocławskiej).

§ 3

1. Operator świadczy odpłatne usługi przewozu osób i osób z bagażem ręcznym na podstawie umowy przewozu przy użyciu kolei linowej „Polinka”.

2. Podróżny chcący skorzystać z usługi przewozu jest zobowiązany do:
 - a. posiadania - zgodnie z taryfą i cennikiem załączonym do regulaminu - ważnego biletu na przejazd lub dokumentu uprawniającego do przejazdu bez konieczności kasowania biletu;
 - b. skasowania biletu przy przejściu przez czytnik, zachowania biletu i okazania go na każde żądanie pracownika przewozu;
 - c. posiadania odpowiedniego biletu przy przewozie roweru, bagażu o masie powyżej 10 kg lub przekraczającego wymiary określone w § 6 ust. 2 Regulaminu oraz psa w kagańcu lub innego małego zwierzęcia;
3. Operator zobowiązany jest do zapewnienia podróżnym warunków bezpieczeństwa i higieny wymaganych przy wykonywaniu przewozu oraz – w miarę posiadanych środków – umożliwia korzystanie z wagoników przez osoby niepełnosprawne.
4. Operator informuje podróżnych o taryfie opłat za usługę przewozową, kategoriach osób uprawnionych do opłaty ulgowej, wysokości opłaty dodatkowej za przejazd bez ważnego biletu oraz możliwości wniesienia wniosków, reklamacji i skarg poprzez umieszczenie w wagonikach i w obrębie stacji końcowych stosownych ogłoszeń.
5. W razie stwierdzenia braku odpowiedniego dokumentu przewozu Operator może wystawić wezwanie do zapłaty należności przewozowej oraz opłaty dodatkowej.
6. W przypadku stwierdzenia uśiłowania lub dokonania nadużycia bilet podlega zatrzymaniu i unieważnieniu bez odszkodowania.
7. Za utracony bilet nie wydaje się biletu zastępczego. Nie przysługuje zwrot opłaty za przejazd, jeżeli nie nastąpił on z powodów, za które odpowiada podróżny.
8. Operator jest zwolniony od obowiązku przewozu w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających przewóz, których przewoźnik nie mógł uniknąć, ani im zapobiec. Ruch kolejki może zostać wstrzymany w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych. Wyłącznie uprawnionym do oceny potencjalnego zagrożenia dla bezpieczeństwa ruchu kolejki ze strony warunków atmosferycznych jest Operator.
9. W razie braku ważnego biletu za przejazd należność określoną wezwaniem do zapłaty należy zapłacić przelewem na rachunek wskazany w wezwaniu, w liczonym od daty doręczenia wezwania terminie 14 dni.
10. Wstęp na perony stacji końcowych dozwolony jest po otwarciu przejścia zabezpieczonego kołowrotem - co następuje po skasowaniu ważnego biletu na przejazd lub odczytaniu przez system uprawnień do przejazdu potwierdzonych na legitymacji studenckiej, doktoranckiej lub karcie pracownika Politechniki Wrocławskiej – lub za zgodą pracownika przewozu.
11. W przypadku awarii kolei linowej lub innych zdarzeń uniemożliwiających przewoźnikowi wykonanie przewozu (w szczególności przy wystąpieniu warunków atmosferycznych uniemożliwiających bezpieczne wykonanie przewozu) zakupiony bilet zachowuje ważność i może być wykorzystany w innym czasie.
12. W czasie przewozu podróżny powinien przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, ogólnie obowiązujących norm zachowania w miejscach publicznych, postanowień zawartych w niniejszym regulaminie, a także zasad bezpieczeństwa. W szczególności podróżny powinien:
 - a. przed wejściem do wagonika bezzwłocznie skasować bilet jednorazowy lub dokonać weryfikacji uprawnień do przewozu na podstawie ważnej legitymacji studenckiej lub doktoranckiej Politechniki Wrocławskiej lub Elektronicznej Karty Pracowniczej - karty pracownika Politechniki Wrocławskiej;
 - b. w przypadku korzystania z przejazdu ulgowego posiadać przy sobie dokument uprawniający do korzystania z ulgowego;
 - c. zachować skasowany bilet dla celów kontroli na wezwanie pracownika przewozu i nie odstępować innym podróżnym skasowanych biletów jednorazowych;
 - d. nie udostępniać osobom trzecim własnej legitymacji studenckiej lub doktoranckiej Politechniki Wrocławskiej lub Elektronicznej Karty Pracowniczej - karty pracownika Politechniki Wrocławskiej;
 - e. okazywać do kontroli na wezwanie pracownika przewozu bilety oraz dokumenty uprawniające do ulgowego przejazdu;

- f. powstrzymać się od korzystania z kolei w przypadku występowania dolegliwości związanych ze stanem zdrowia – w szczególności gdy u podróżnego wystąpić mogą objawy choroby lokomocyjnej, lęku wysokości i podobnych zaburzeń mogących wywołać rozstrój i prawidłowe funkcjonowanie organizmu;
 - g. wsiadać i wysiadać po całkowitym zatrzymaniu wagonika i otwarciu drzwi;
 - h. na wezwanie pracownika przewozu niezwłocznie opuścić wagonik oraz teren stacji końcowej lub odpowiednio powstrzymać się od wkroczenia do wagonika oraz na teren stacji końcowej;
 - i. wsiadać do pojazdu na przystankach końcowych wyłącznie po zakończeniu czynności manewrowych związanych ze zmianą kierunku jazdy i czynności obsługowych przy czym, podczas wykonywania czynności manewrowych i obsługowych podróżny nie może przebywać w pojeździe;
 - j. trzymać się uchwytów lub poręczy podczas jazdy
 - k. w przypadku zatrzymania kolei należy spokojnie czekać na wznowienie ruchu lub na odpowiednie polecenia obsługi i stosować się do nich.
13. Podróżnym zabrania się w szczególności:
- a. otwierania drzwi wagonika w czasie ruchu;
 - b. nieuzasadnionego sygnalizowania zatrzymania kolei linowej;
 - c. wsiadania do wagonika i wysiadania z niego po usłyszeniu sygnału dźwiękowego lub komunikatów pracowników przewozu sygnalizujących zamykanie drzwi;
 - d. niszczenia urządzeń i wyposażenia wagonika i stacji końcowych;
 - e. zanieczyszczania i zaśmiecania wagonika i stacji końcowych;
 - f. wstępu na obszar stacji końcowych i na elementy infrastruktury kolei linowej w miejscach do tego nie wyznaczonych
 - g. wychylania się z wagonika, opierania się o drzwi podczas jazdy oraz przekraczania barier wyznaczających strefę dostępną dla podróżnych w obrębie stacji końcowych;
 - h. palenia tytoniu, używania e-papierosów i spożywania napojów alkoholowych oraz innych używek w wagoniku i na terenie stacji końcowych;
 - i. spożywania artykułów żywnościowych mogących zabrudzić odzież innych podróżnych lub zanieczyścić wnętrze pojazdu;
 - j. umieszczania na stacji i wagonikach ogłoszeń, reklam i napisów bez zezwolenia Operatora;
 - k. wchodzenia do pojazdu w łyzworolkach lub wrotkach;
 - l. grania na instrumentach muzycznych, korzystania z radioodbiorników, podskakiwania i bujania wagonikiem, głośnego zachowywania się lub zakłócania w inny sposób spokoju w wagoniku i na terenie stacji końcowych, innych zachowań mogących zaburzać spokój podróżnych;
 - m. prowadzenia handlu i akwizycji;
 - n. żebrania;
 - o. wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów z wagonika w czasie jazdy lub postoju.
14. Dzieci przed ukończeniem 13-ego roku życia mogą korzystać z wagonika wyłącznie w towarzystwie opiekunów lub innych pełnoletnich podróżnych.
15. W razie przerwania jazdy i zatrzymania Polinki podróżni powinni zachować spokój i poczekać na dalsze instrukcje pracowników przewozu. W razie awarii zasilania Polinka będzie kontynuować jazdę do stacji końcowej po uruchomieniu zasilania awaryjnego.

§ 4

1. Pracownik przewozu jest uprawniony do umożliwienia (poza kolejnością oczekujących) zajęcia miejsca w wagoniku poza kolejnością osobom z dzieckiem na ręku lub z wózkiem dziecięcym, kobietom ciężarnym i osobom niepełnosprawnym.
2. Pracownik przewozu jest uprawniony z ważnych powodów (w szczególności istotnych ze względów bezpieczeństwa przewozu) do ograniczenia liczby osób przewożonych w wagoniku podczas danego kursu.

3. Pracownik przewozu jest uprawniony do odmowy przewozu roweru, bagażu przekraczającego wymiary określone w § 6 ust. 2 Regulaminu i zwierzęcia szczególnie przy dużym natężeniu ruchu podróżnych oraz jeżeli może to zagrażać bezpieczeństwu przewozu lub może narazić wagonik lub podróżnych na zniszczenia lub zanieczyszczenie.

§ 5

1. Pracownik przewozu może odmówić przewozu lub zażądać opuszczenia pojazdu przez podróżnego zagrażającego bezpieczeństwu i porządkowi przewozu, a w szczególności:
 - a. zachowującego się agresywnie wobec innych podróżnych;
 - b. wzbudzającego odrazę brudem lub niechlujstwem;
 - c. uciążliwego dla podróżnych;
 - d. nie stosującego się do wezwań pracowników przewozu i pracowników nadzoru ruchu;
 - e. nie stosującego się do postanowień niniejszego Regulaminu;
 - f. nieposiadającego ważnego biletu lub dokumentów uprawniających do przejazdu, odmawiającego skasowania ważnego biletu lub odmawiającego okazania dokumentu tożsamości pracownikowi przewozu.
2. W przypadku nie stosowania się do poleceń pracownika przewozu może on zatrzymać kolej linową i powstrzymać się od świadczenia przewozu a w celu uzyskania pomocy wezwać funkcjonariuszy Straży Politechniki, Policji lub Straży Miejskiej.

§ 6

1. Podróżny może przewozić w pojeździe bagaż ręczny, który nie zagraża bezpieczeństwu i porządkowi przewozu nie utrudnia przejścia i zajmowania miejsc w wagoniku podróżnym i nie naraża ich na niewygodę.
2. Bagaż ręczny podróżnego o masie do 10 kg i nie przekraczający 130 cm łącznej sumy trzech wymiarów (długość + szerokość + wysokość) przewożony jest bezpłatnie.
3. Nie wolno pozostawiać w obrębie stacji końcowych i w wagoniku bagażu i innych przedmiotów bez nadzoru a Operator ze względów bezpieczeństwa nie wykonuje przewozu samych przesyłek bagażowych, tj. takich, którym nie towarzyszy podróżny.

§ 7

1. W wagoniku mogą być przewożone małe zwierzęta domowe, jeżeli nie są uciążliwe dla podróżnych (z powodu hałasu, zapachu itp.). Przewożone zwierzęta powinny być umieszczone dodatkowo w odpowiednim pojemniku (np. w klatkach, skrzynkach, koszach) zabezpieczającym przed wyrządzeniem szkody.
2. Dozwolony jest przewóz w wagoniku każdorazowo nie więcej niż jednego psa pozostającego pod opieką podróżnego pod warunkiem że:
 - a. podróżny posiada ważny bilet upoważniający do przewozu psa;
 - b. podróżny posiada aktualne, niezbędne świadectwa szczepienia psa;
 - c. pies trzymany jest na smyczy i ma założony kaganiec.
3. W pojeździe po zgłoszeniu tego faktu pracownikowi przewozu dozwolony jest przewóz nienabitej broni palnej krótkiej, myśliwskiej i sportowej, pod warunkiem posiadania przy sobie zezwolenia na broń. W takim przypadku podróżny może również przewozić amunicję. Ograniczenia o których mowa powyżej nie stosuje się do broni palnej przewożonej przez osoby uprawnione do jej noszenia ze względu na pełnione funkcje.

§ 8

Podróżny posiadający plecak obowiązany jest zdjąć go z pleców i postawić obok siebie lub trzymać w ręku.

§ 9

Przewóz rowerów w wagoniku może odbywać się pod warunkiem, że nie utrudni to przejścia i nie naraża na szkodę osób i mienia innych pasażerów oraz nie zagraża to bezpieczeństwu ruchu.

§ 10

Nadzór nad przewożonym bagażem i zwierzętami należy do podróżnego, który odpowiada w pełnym zakresie za szkody wywołane przez bagaż i pozostające pod jego opieką zwierzę.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. Warunki przewozu stanowią integralną część umowy przewozowej. Obowiązują one przy przewozie osób oraz bagażu i rzeczy, a także dotyczą one zachowania w wagonikach i na terenie stacji końcowych „Polinki”. Każdy podróżny kupując bilet akceptuje powyższe warunki.
2. W przypadku niejasności co do zapisów Regulaminu obsługa udziela pełnych informacji i wyjaśnień na jego temat.
3. Operator i upoważnione przez niego osoby przyjmują wnioski, reklamacje i skargi dotyczące funkcjonowania kolei linowej „Polinka”.
4. Wnioski, reklamacje i skargi mogą być wnoszone pisemnie, telefonicznie lub elektronicznie na adres: ul. Smoluchowskiego 21 bud. A-4 p. 151, Wrocław, telefon: 71 320 38 48, e-mail: reklamacje.polinka@pwr.edu.pl.
5. Operator bądź pracownicy przewozu rzeczy znalezione w obrębie stacji końcowych i w wagonikach przekazują niezwłocznie do Biura Rzeczy Znajdionych ZDiUM we Wrocławiu, które znajduje się przy ul. Długiej 49 (bud. H) i jest czynne pon.–pt.: 8.00–14.00, tel. (71) 355 90 764.

§ 12

Regulamin przewozu osób i bagażu koleją linową „Polinka” obowiązuje z dniem zatwierdzenia przez Rektora Politechniki Wrocławskiej reprezentującego Operatora.

§ 13

Załączniki stanowiące integralną część niniejszego Regulaminu:

- 1) Cennik i taryfa Operatora;
- 2) Wzór biletu na „Polinkę”;
- 3) Wzór legitymacji studenckiej i doktoranckiej Politechniki Wrocławskiej oraz Elektronicznej Karty Pracowniczej pracownika Politechniki Wrocławskiej

R E K T O R

Tadeusz Wieckowski

Prof. Tadeusz Wieckowski
Podpis Rektora

KANCLERZ
Politechniki Wrocławskiej

dr inż. Jarosław M. Janiszewski

Załącznik nr 1 – CENNIK i TARYFA

CENNIK

Cennik opłat za przejazd Koleją Linową „POLINKA”

Tabela 1: Wysokość opłat za jednorazowy przejazd w jedną stronę – cennik Operatora.

bilet normalny	3,00 zł
bilet ulgowy	1,50 zł

Tabela 2: Opłaty za przewóz bagażu i zwierząt – cennik Operatora

opłata za przewóz roweru;	3,00 zł
opłata za przewóz bagażu ponadwymiarowego (o masie przekraczającej 10 kg lub przekraczający 130 cm łącznej sumy trzech wymiarów: długość + szerokość + wysokość);	3,00 zł
opłata za przewóz psa lub innego zwierzęcia (przewożonego w odpowiednim pojemniku np. w klatce, skrzynce, koszu);	1,50 zł

1. Przejazd Koleją Linową „POLINKA” możliwy jest po skasowaniu biletu jednorazowego o odpowiednim nominale, zgodnie z Tabelami 1 i 2, z zastrzeżeniem p. 4.
2. Akceptowane są wyłącznie bilety jednorazowe zakupione w biletomatach Mennicy Polskiej S.A., wchodzących w skład systemu „URBANCARD – Wrocławska Karta Miejska”.
3. Do przejazdu na podstawie jednorazowego biletu ulgowego uprawnieni są:
 - a. studenci i doktoranci szkół wyższych, pod warunkiem okazania ważnej legitymacji studenckiej lub odpowiednio doktoranckiej,
 - b. uczniowie szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, pod warunkiem okazania ważnej legitymacji szkolnej.
4. Do przejazdu bez konieczności skasowania biletu jednorazowego uprawnieni są:
 - a. studenci i doktoranci Politechniki Wrocławskiej, pod warunkiem odczytania przez system (odpowiednio): ważnej legitymacji studenckiej lub doktoranckiej,
 - b. pracownicy Politechniki Wrocławskiej, pod warunkiem odczytania przez system ważnej Elektronicznej Karty Pracowniczej,
 - c. dzieci do ukończenia 6 roku życia,
 - d. emeryci i renciści Politechniki Wrocławskiej.
5. Za bagaż ponadwymiarowy uważa się bagaż ręczny, o wadze ponad 10 kg, lub którego suma trzech wymiarów (długości, szerokości i wysokości) przekracza 130 cm.
6. Do przewozu bagażu, o którym mowa w pkt. 5 uprawnia skasowanie jednorazowego biletu ulgowego.

Załącznik nr 2 – Wzór biletu na Polinkę

WZÓR BILETU NA POLINKĘ

1. Bilet zabezpieczony jest indywidualnym kodem 2D.
2. Skasowanie biletu polega na odczytaniu kodu 2D i zapisaniu go w zbiorze kodów wykorzystanych Operatora.
3. Operator nie jest zobowiązany do innego oznaczania biletu skasowanego.
4. Bilet skasowany traci swoją ważność z chwilą zakończenia przewozu lub opuszczenia stacji końcowej i nie uprawnia do przejazdu innymi środkami komunikacji.

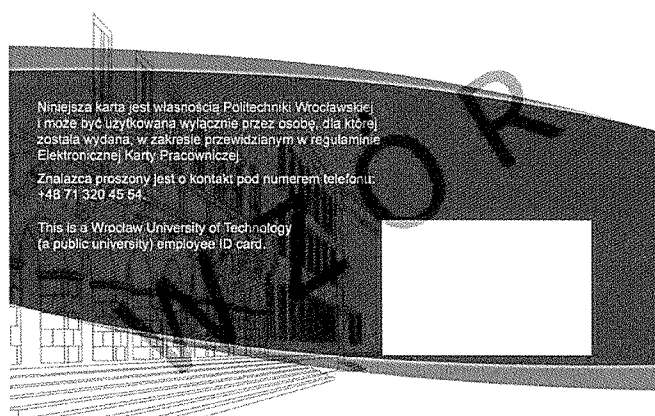


Załącznik nr 3 – Wzór legitymacji studenckiej i doktoranckiej Politechniki Wrocławskiej oraz
Elektronicznej Karty Pracowniczej pracownika Politechniki Wrocławskiej

Wzór (awers) Elektronicznej Karty Pracowniczej:



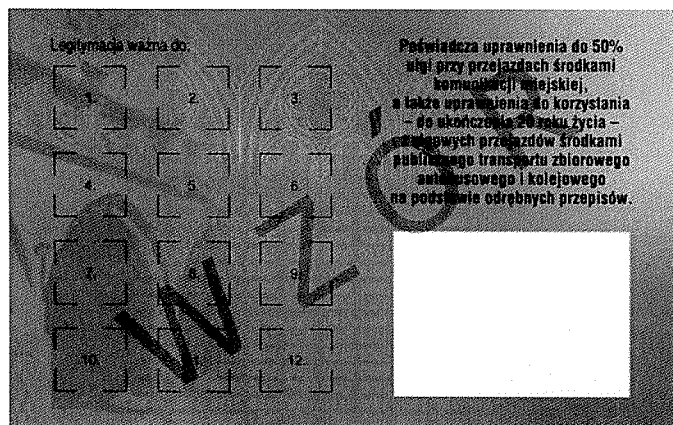
Wzór (rewers) Elektronicznej Karty Pracowniczej:



Wzór (awers) legitymacji studenckiej Politechniki Wrocławskiej:



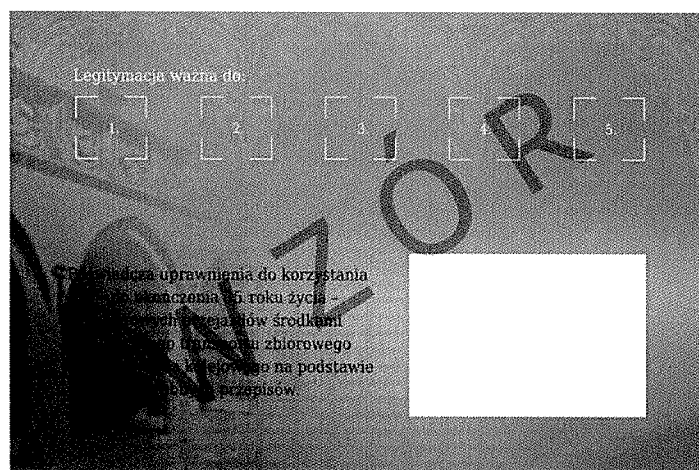
Wzór (rewers) legitymacji studenckiej Politechniki Wrocławskiej:



Wzór (awers) legitymacji doktoranckiej Politechniki Wrocławskiej:



Wzór (rewers) legitymacji doktoranckiej Politechniki Wrocławskiej:



ⁱ Mennica Polska S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Waliców 11, wpisana pod numerem KRS 0000019196 do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta stołecznego Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.