

REGULAMIN POZYSKIWANIA PARTNERÓW PROGRAMU WSPÓŁORGANIZACJI PROJEKTÓW PRZEZ BIURO FESTIWALOWE IMPART 2016

DEFINICJE

ESK 2016 – Biuro Festiwalowe Impart 2016 z siedzibą we Wrocławiu(50-451), przy ul. Komuny Paryskiej 39-41, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Gminy Wrocław pod numerem RIK 37/2012, NIP: 8992736581, REGON: 021907583.

Program –Program Współorganizacji Projektów, którego cel opisany został w §1 Regulaminu.

Regulamin –niniejszy Regulamin Pozyskiwania Partnerów Programu Współorganizacji Projektów przez Biuro Festiwalowe Impart 2016.

Wnioskodawca –podmioty wskazane w §2 Regulaminu.

Średnia obcięta –suma punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji po wyłączeniu noty najniższej oraz noty najwyższej.

§ 1. Cel

1. Celem Programu Współorganizacji Projektów jest włączenie aktywnych mieszkańców Wrocławia do współtworzenia programu 'Wrocław Europejska Stolicy Kultury 2016', przez identyfikację, promocję i wsparcie inicjatyw społecznych oraz współorganizację przedsięwzięć wpisujących się w idee i koncepcję ESK 2016 na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Program dotyczy współorganizacji projektów ze wszystkich dziedzin sztuki i aktywności kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem projektów realizujących założenia hasła „Piękno w polu widzenia”, mających na celu uobecnienie piękna w przestrzeni miejskiej, tworzenie, odkrywanie, ujawnianie i przywracanie piękna w urbanistycznej przestrzeni Wrocławia.

§ 2. Uprawnieni Wnioskodawcy

W Programie Współorganizacji Projektów mogą uczestniczyć następujący Wnioskodawcy (zwani dalej 'Wnioskodawcami'):

- (a) Osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych.
- (b) grupy nieformalne, pod warunkiem, że w ich skład wchodzi co najmniej 1 osoba dorosła uprawniona do skutecznego zawierania umów we własnym imieniu,
- (c) Organizacje pozarządowe w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r., Nr 234, poz.1536 z późn. zm.),
- (d) Spółdzielnie socjalne w myśl ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz.U. 2006 nr 94 poz. 651 z późn. zm.),
- (e) kościół | związek wyznaniowy w myśl ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o gwarancjach wolności sumienia i wyznania (Dz.U. 1989 Nr 29 poz. 155 z późn. zm.),
- (f) wspólnota mieszkaniowa w myśl ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz.U. 1994 Nr 85 poz. 388 z późn. zm.).

§ 3. Terminy i tryb naborów wniosków

1. Naborem objęte będą projekty realizowane we Wrocławiu.
2. Maksymalna kwota partycypacji ESK 2016 we współorganizowanym projekcie wynosi 5000 PLN brutto.
3. Wartość partycypacji ESK w projektach jednego Wnioskodawcy nie może przekroczyć 10 000 PLN brutto w jednym roku budżetowym.
4. Nabór projektów do współorganizacji będzie realizowany w edycjach, których terminy odnośnie roku 2014 są następujące:
 - (a) 26 maja - 09 czerwca 2014 – projekty realizowane do 31 października 2014;
 - (b) 25 sierpnia - 08 września 2014 – projekty realizowane do 15 grudnia 2014.Termin naborów na kolejne lata kalendarzowe podawany będzie przez ESK 2016 do 10 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok, którego nabór dotyczy.
5. ESK 2016 zastrzega sobie prawo do odwołania wybranych edycji naboru lub zmiany terminów.
6. Wnioski o objęcie naborem należy składać na formularzu wniosku, którego wzór znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz pod adresem www.wroclaw.pl/esk-mikrogranty.
7. Ogłoszenie wyników nastąpi w ciągu dwóch tygodni od zakończenia naboru wniosków dla poszczególnych edycji.

§ 4. Zasady składania wniosków

1. Formularz wniosku dostępny jest na stronie internetowej Programu pod adresem: www.wroclaw2016.pl/mikrogranty.
2. Formularz należy wypełnić i przesłać w wersji elektronicznej poprzez internetowy system rejestracji projektów dostępny pod adresem www.wroclaw.pl/esk-mikrogranty (dostępny również z poziomu strony www.wroclaw2016.pl/mikrogranty).
3. Pracownicy ESK 2016 pomogą złożyć wniosek osobom, które nie potrafią lub nie mają możliwości złożenia wniosku w wersji elektronicznej, w siedzibie ESK 2016 przy ulicy Komuny Paryskiej 39-41, 50-451 Wrocław, w czasie trwania naboru, w każdy pracujący poniedziałek w godzinach 12:00-14:00 pod warunkiem dostarczenia prawidłowo wypełnionego formularza wniosku w wersji zgodnej z regulaminem.
4. W terminie 21 dni od ostatecznego terminu składania wniosków w danej edycji, Wnioskodawcy zostaną poinformowani o decyzji dotyczącej wyboru konkretnych projektów jako kandydatów do współorganizacji.
5. Wybrani Wnioskodawcy zostaną zaproszeni przez ESK 2016 do podjęcia rozmów w sprawie ustalenia zasad potencjalnej współpracy w ramach realizacji projektu.
6. W ramach danej edycji naboru każdy Wnioskodawca może złożyć maksymalnie 1 wniosek na współorganizację projektów.

§ 5. Proces oceny wniosków

1. Oceny wniosków dokonuje Komisja powołana każdorazowo przed ogłoszeniem naboru przez ESK 2016. W skład komisji wchodzi: przedstawiciele środowisk artystycznych, pozarządowych, animatorów kultury oraz przedstawiciele Wnioskodawców.

2. Komisja dokonuje analizy oraz oceny wszystkich zaakceptowanych pod względem formalnym wniosków, biorąc pod uwagę kryteria wymienione w Załączniku nr 4 (Karta Oceny Projektu) ustalone dla danej edycji naboru.
3. Każdemu zaakceptowanemu pod względem formalnym wnioskowi przypisana zostaje ostateczna punktacja będąca średnią obciążoną liczbą punktów uzyskanych przez projekt u indywidualnych członków komisji po wyłączeniu noty najniższej oraz noty najwyższej.
4. Na podstawie ostatecznej punktacji sporządzona zostaje ostateczna lista punktacyjna projektów.
5. Lista punktacyjna zostaje opublikowana na stronie internetowej: www.wroclaw2016.pl/mikrogranty z wyszczególnieniem nazwy projektu oraz średniej obciążonej liczby punktów uzyskanych przez dany projekt w każdej z kategorii wymienionych w Karcie Oceny Projektu.
6. Umieszczenie wniosku na liście punktacyjnej nie powoduje po stronie Wnioskodawcy roszczenia o zawarcie umowy w przedmiocie współorganizacji projektu.
7. Wnioski nie wybrane do rozmów w sprawie współorganizacji projektów mogą być ponownie złożone do oceny w ramach innej edycji naboru Programu.

§ 6. Podjęcie współpracy

1. Do rozmów w sprawie ustalenia zasad współorganizacji projektu zapraszani będą kolejno Wnioskodawcy, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów zgodnie z listą punktacyjną, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych w danej edycji naboru na współrealizację projektów.
2. Wnioskodawcy przystępujący do rozmów powinni okazać dokument, który potwierdzać będzie zdolność do podjęcia czynności prawnych:
 - (a) w przypadku osób fizycznych – skan dowodu osobistego lub (w przypadku obcokrajowców) innego dokumentu potwierdzającego tożsamość Wnioskodawcy;
 - (b) w przypadku organizacji pozarządowych i spółdzielni socjalnych – aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innego właściwego rejestru, potwierdzający datę rejestracji Wnioskodawcy, jego osobowość prawną i dane osób uprawnionych do jego reprezentowania,
 - (c) w przypadku kościołów lub związków wyznaniowych – aktualne zaświadczenie z rejestru kościołów i innych związków wyznaniowych potwierdzający datę rejestracji Wnioskodawcy oraz dane osób uprawnionych do jego reprezentowania.
 - (d) w przypadku wspólnot mieszkaniowych – zaświadczenie o nadaniu numeru REGON oraz numeru NIP, a także właściwe dokumenty potwierdzające dane osób uprawnionych do reprezentowania wspólnoty (np. aktualną uchwałę właścicieli o wyborze zarządu).
3. Po przeprowadzeniu rozmów, opisanych w § 4 pkt. 5, po których ESK 2016 wyrazi wolę współorganizacji omawianego projektu, Wnioskodawcy zawrą z ESK 2016 umowę określającą warunki współdziałania w zakresie organizacji i rozliczenia projektu. Projekt umowy zawierający jej istotne z punktu widzenia ESK 2016 postanowienia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Dopuszcza się modyfikację umowy lub uwzględnienie w umowie dodatkowych zapisów odnoszących się do specyfiki danego projektu objętego współorganizacją lub formy prawnej działania Wnioskodawcy.
4. Partycypacja ESK 2016 w organizacji projektu nie może obejmować kosztów powstałych przed zawarciem umowy, o której mowa powyżej, ani przedmiotów i usług, które nie zostaną

wykorzystane przy realizacji przedsięwzięcia. Szczegółowy wykaz kosztów kwalifikowanych stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 7. Zobowiązania Wnioskodawcy

1. Zobowiązania Wnioskodawcy w zakresie realizacji projektu określa umowa zawarta z ESK 2016.
2. Po zakończeniu realizacji projektu Wnioskodawca jest zobowiązany do przedstawienia sprawozdania finansowego oraz merytorycznego z realizacji projektu (którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu) do 14 dni od daty jego zakończenia, a w wypadku projektów, których realizacja kończy się w grudniu – do 20 grudnia.
3. Wnioskodawca nie będzie występował z wnioskiem do Urzędu Miejskiego Wrocławia o dofinansowanie projektów, które będą współorganizowane przez ESK 2016 w ramach niniejszego Programu.
4. Wnioskodawca zapewnia, że we wszystkich materiałach promocyjnych współorganizowanego projektu zamieszczane będą informacje o fakcie współorganizowania projektu przez ESK 2016, a także oznaczenia i logotyp „wykrzyknik” poparcia projektu ESK 2016 we Wrocławiu. Szczegółowe zasady prezentacji logotypu „wykrzyknik” poparcia projektu ESK 2016 we Wrocławiu, jak również umieszczania informacji o współorganizacji projektu przez ESK 2016, znajdują się w umowie będącej załącznikiem do niniejszego regulaminu.

§ 8. Rozliczenie projektu

1. Rozliczenie projektu odbywa się na zasadach określonych szczegółowo w umowie o współorganizację projektu, w formie sprawozdania merytorycznego i finansowego z realizacji Projektu.
2. Sprawozdanie należy złożyć w siedzibie ESK 2016 przy ulicy Komuny Paryskiej 39-41, 50-451 Wrocław, osobiście lub pocztą w terminie 14 dni od wymienionej w umowie daty zakończenia projektu (decyduje data stempla pocztowego), a w wypadku projektów, których realizacja kończy się w grudniu – do 20 grudnia.
3. ESK 2016 ma prawo żądać, aby Wnioskodawca, w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, jeśli nie będzie ono zawierało informacji wymaganych do zatwierdzenia.
4. W przypadku niezłożenia sprawozdania, ESK 2016 ma prawo wezwać pisemnie Wnioskodawcę do jego złożenia.
5. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą odstąpienia od umowy przez ESK 2016.

§ 9. Przetwarzanie danych osobowych

1. Wzięcie udziału w naborze jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na wykorzystanie danych osobowych Wnioskodawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, o ile dane takie będą ujawniane w toku naboru i w związku z jego przebiegiem. W szczególności w celu wzięcia udziału w naborze Wnioskodawca powinien podać ESK 2016 następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres zamieszkania (w przypadku organizacji pozarządowej lub innego podmiotu niebędącego osobą fizyczną

wymienionego w §2 Regulaminu: nazwa organizacji pozarządowej lub podmiotu i adres, dane rejestrowe, jeśli dotyczy), zaś w celu zawarcia umowy, dodatkowo numer NIP i dane urzędu skarbowego Wnioskodawcy oraz w przypadku osoby fizycznej numer PESEL.

2. Dane osobowe Wnioskodawców przetwarzane będą przez ESK 2016 lub podmioty działające na jego zlecenie w celu przeprowadzania naboru i w związku z wykonywaniem postanowień niniejszego Regulaminu, a w szczególności w celu komunikacji z Wnioskodawcami, ogłoszenia wyników naboru, zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 r. (Dz.U. z 1997 r. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.). Wnioskodawcom przysługuje prawo wglądu i poprawiania danych osobowych.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku, gdy dany Wnioskodawca odmówi podania danych lub odmówi zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb realizacji naboru (np. w celu oznaczenia składanego projektu/wniosku), projekt przez niego zgłoszony nie będzie brany pod uwagę przy przeprowadzaniu naboru.
4. Administratorem danych jest ESK 2016.

§ 10. Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące naboru mogą być składane przez Wnioskodawców w formie pisemnej listem poleconym na adres ESK 2016, ulica Komuny Paryskiej 39-41, 50-451 Wrocław, przez cały czas trwania naboru, jednakże nie później niż w terminie 60 dni od dnia ogłoszenia wyników naboru w ramach edycji, której reklamacja dotyczy (decyduje data wpływu reklamacji do ESK 2016). Reklamacje wpływające po powyższym terminie nie będą rozpatrywane.
2. Złożone reklamacje będą rozpatrywane niezwłocznie, nie później niż w terminie 21 dni od daty otrzymania reklamacji. Zgłaszający reklamację zostanie powiadomiony o sposobie rozpatrzenia reklamacji listem poleconym.
3. Decyzje ESK 2016 w postępowaniu reklamacyjnym są ostateczne.
4. Po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego Wnioskodawcy przysługuje prawo do dochodzenia nieuwzględnionych roszczeń we właściwym sądzie powszechnym.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia. Zmiany Regulaminu nie mają skutku dla wniosków składanych w ramach edycji, której termin naboru rozpoczął się w momencie ogłoszenia zmiany Regulaminu.
2. W przypadku zmiany adresu do korespondencji Wnioskodawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym ESK 2016 pod rygorem zniesienia odpowiedzialności ESK 2016 za skutki niedoręczenia Wnioskodawcy korespondencji związanej z realizacją niniejszego Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 6 maja 2014 r.