

Data/nr konkursu: konkurs nr 20/ŻK/2016/2017 ogłoszony w dniu 05.04.2016r.

GMINA WROCŁAW
reprezentowana przez
PREZYDENTA WROCŁAWIA
ogłasza z dniem 05.04.2016 r. otwarty konkurs ofert
na realizację zadania publicznego pn.

Konkurs nr 20/ŻK/2016/2017 - ORGANIZACJA OPIEKI SPRAWOWANEJ W FORMIE ŻŁOBKA

A. PODSTAWA PRAWNA

Konkurs ogłoszony jest na podstawie:
art. 61 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 157)

B. ADRESAT KONKURSU

Konkurs skierowany jest do podmiotów prowadzących żłobki, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 157), posiadających wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, prowadzonego przez Prezydenta Wrocławia.

Zgodnie z art. 26 ww. ustawy „Prowadzenie żłobka lub klubu dziecięcego jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 poz. 584 z późn. zm.) i wymaga wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych”.

C. FORMA REALIZACJI ZADANIA

Zlecenie

D. CEL REALIZACJI ZADANIA

Organizacja opieki sprawowanej w formie niepublicznych żłobków dla **459 dzieci** w wieku do lat 3, spełniających **łącznie** poniższe warunki:

- dzieci urodzone nie wcześniej niż w dniu 1 stycznia 2014 r.
- dzieci muszą mieć ukończone 20 tygodni życia w dniu 1 września 2016 r.,
- miejsce zamieszkania na terenie Wrocławia,
- zostały wyłonione w wyniku naboru przeprowadzonego zgodnie z zasadami rekrutacji określonymi przez Gminę Wrocław.

E. TERMIN REALIZACJI ZADANIA

Realizacja w okresie od dnia 01.09.2016 r. do dnia 31.08.2017 r.

F. MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA

Wrocław

G. ŚRODKI PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ ZADANIA

W latach 2016 i 2017 Gmina Wrocław planuje na realizację zadania w ramach niniejszego konkursu, tj.: od dnia 01.09.2016 r. do dnia 31.08.2017 r. środki w wysokości do kwoty **3 021 826, 50 złotych.**

H. GMINA WROCŁAW ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

1. Odwołania konkursu bez podania przyczyny.
2. Przeprowadzenia korekty ogłoszenia.
3. Dokonania zmiany wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu oraz zmiany liczby miejsc opieki organizowanej w formie niepublicznych żłobków.
4. Wezwania oferenta w trybie pilnym w celu wyjaśnienia i usunięcia braków formalnych, z zastrzeżeniem, że oferent musi się zgłosić i usunąć braki przed terminem zakończenia prac Komisji dotyczących oceny formalnej ofert.
5. Negocjowania z oferentami warunków i kosztów realizacji zadania oraz terminu realizacji i zakresu rzeczowego zadania.
6. Finansowania/współfinansowania zadania w przyjętych ofertach.
7. Dokonania wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań.
8. Zmiany terminu rozstrzygnięcia konkursu.
9. Przedłużenia terminu składania wniosków.

I. OPIS ZADANIA

Zadanie polega na:

Zapewnieniu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 (spełniającymi warunki rekrutacji na miejsca finansowane/współfinansowane przez Gminę Wrocław) w dni robocze od poniedziałku do piątku, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 157), **w szczególności polegającej na:**

- zapewnieniu dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- zagwarantowaniu dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- prowadzeniu zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, według programu zajęć odpowiednio opracowanego dla różnych grup wiekowych;
- współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka;
- zapewnieniu dziecku bezpieczeństwa w czasie przebywania w żłobku oraz odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych, zgodnych z obowiązującymi przepisami;
- zapewnianiu opieki przez personel o właściwych kwalifikacjach oraz liczby godzin określonych w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- **przeprowadzeniu rekrutacji na miejsca finansowane/współfinansowane przez Gminę Wrocław zgodnie z zasadami rekrutacji określonymi przez Gminę Wrocław,**

Ponadto w żłobku:

- zapewnienie opieki w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka.

Wymiar godzin opieki określony zostanie w umowie zawartej pomiędzy rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka i podmiotem sprawującym opiekę.

- zapewnienie wyżywienia dzieciom objętym opieką (odrębny koszt poza przedmiotem konkursu),
- zapewnienie pielęgniarki lub położnej w przypadku liczby dzieci powyżej 20.

J. WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie może realizować podmiot, który:

- prowadzi żłobek w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 poz. 584 z późn. zm.) i wpisany został do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Prezydenta Wrocławia,
- posiada niezbędną bazę lokalową przystosowaną do realizacji zadania, spełniającą wymagania określone w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 157) oraz rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. z 2014 r., poz. 925) – co potwierdza wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych,
- prowadzi żłobek zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 157);
- działa na podstawie statutu oraz zgodnie z regulaminem organizacyjnym, o których mowa w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 157);
- posiada kadrę spełniającą wymagania określone w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 157) oraz w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. z 2011 r. Nr 69, poz. 368),
- zapewnia realizację zadania zgodnie z OPISEM ZADANIA.

2. Warunki płatności i rozliczenia określa umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 1** do ogłoszenia konkursowego.

UWAGA!

Dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie kadry (opiekuńczej, zarządzającej, pielęgniarki/położnej) Oferent musi przedłożyć jako załączniki do oferty.

Za dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenia w opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 uznaje się w szczególności:

- świadectwa pracy, w których pracodawca potwierdza spełnianie funkcji opiekuńczo-wychowawczych nad dziećmi w wieku do lat 3;
- umowy zlecenia, umowy wolontariackie z realizacji usługi opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
- pisemne poświadczenia odbytego stażu i praktyk w opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

W ww. dokumentach musi być zawarty szczegółowy okres sprawowania opieki nad dziećmi oraz musi z nich wynikać wiek dziecka bądź dzieci, nad którymi była sprawowana opieka.

Dla kadry zarządzającej wymagane są dokumenty jak wyżej, dotyczące pracy z dziećmi w wieku do lat 13.

Gmina nie uznaje pisemnych referencji od osób fizycznych jako dokumentu potwierdzającego doświadczenie w opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Powyższy warunek nie dotyczy referencji, w oparciu o które zostały zatrudnione osoby (opiekun i kadra zarządzająca) w żłobkach do dnia ogłoszenia konkursu tj. do dnia 5 kwietnia 2016 r.

W celu udokumentowania przez podmiot posiadania doświadczenia w

prowadzeniu działalności gospodarczej w zakresie opieki dziennej nad dziećmi w wieku do lat 3 konieczne jest złożenie wraz z ofertą wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG) bądź innego właściwego rejestru oraz pisemnego oświadczenia, z którego będzie wynikać faktyczny okres prowadzenia ww. działalności gospodarczej.

Brak ww. dokumentów spowoduje odrzucenie oferty z powodów formalnych.

K. KOSZTY REALIZACJI ZADANIA

KOSZTY, KTÓRE MOGĄ BYĆ FINANSOWANE PRZEZ GMINĘ WROCŁAW

I. Gmina Wrocław będzie finansować/współfinansować koszt opieki nad dziećmi w wieku do 3 lat sprawowanej w formie żłobka, zgodnie z warunkami konkursu, wyłącznie w przypadku opieki sprawowanej w wymiarze od 6 do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka.

Niniejszy konkurs nie obejmuje finansowania/współfinansowania usługi wyżywienia dzieci. Koszt wyżywienia stanowi odrębny koszt, który może być pokrywany przez rodziców w formie odrębnej opłaty, jednakże nie powinien być składową kosztów jednostkowych przedstawionych w ofercie.

Kwota finansowania/współfinansowania przez Gminę Wrocław usługi opieki sprawowanej w formie żłobka wynosi 2,85 zł brutto za godzinę opieki sprawowanej nad 1 dzieckiem, w wymiarze do 10 godzin dziennie. W przypadku dziecka z orzeczoną niepełnosprawnością kwota usługi za godzinę opieki sprawowanej nad 1 dzieckiem niepełnosprawnym zostanie powiększona o 20%, tj. do kwoty 3,42 zł brutto za godzinę, przy zachowaniu ww. wymiaru godzin opieki.

Gmina Wrocław będzie finansować lub współfinansować wyłącznie opiekę nad dziećmi, które dostały się do żłobka zgodnie z zasadami rekrutacji określonymi przez Gminę Wrocław.

1. Rozliczenie kosztów nastąpi na podstawie zadeklarowanej przez rodziców/opiekunów prawnych liczby godzin opieki (potwierdzonej w umowie pomiędzy podmiotem, a rodzicami/opiekunami prawnymi) oraz przyjętej ceny za godzinę usługi, zgodnie z przygotowanym drukiem sprawozdawczym stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy.
2. W przypadku absencji dziecka powyżej 10 dni roboczych w miesiącu finansowanie lub współfinansowanie będzie wynosić 80% wartości usługi. Rozliczenie kosztów nastąpi zgodnie z przygotowanym przez Zleceniobiorcę drukiem sprawozdawczym, stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy Zleceniodawcy ze Zleceniobiorcą.
3. W przypadku dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością Gmina Wrocław będzie finansować/współfinansować opiekę na dzieckiem niepełnosprawnym powiększając koszt stawki godzinowej za opiekę sprawowaną nad 1 dzieckiem o 20 %.
4. Finansowanie/współfinansowanie Gminy Wrocław będzie obejmować opiekę sprawowaną nad dzieckiem przez pełny miesiąc tj. od pierwszego dnia roboczego miesiąca, zgodnie z deklaracją rodziców/opiekunów prawnych zawartą w umowie. W przypadku rozpoczęcia świadczenia opieki nad dzieckiem w trakcie trwania miesiąca, Zleceniobiorca przyjmie w rozliczeniu kosztów liczbę dni roboczych przypadającą na okres od dnia rozpoczęcia świadczenia opieki nad dzieckiem do ostatniego dnia roboczego miesiąca, którego dotyczy rozliczenie.
5. Rozliczenie następować będzie co miesiąc, po wykonaniu usługi. Wynagrodzenie płatne będzie na wskazane konto w terminie do 14 dni, po otrzymaniu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury wraz z drukiem sprawozdawczym, ale w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych – zgodnie z zapisami umowy stanowiącej **załącznik nr 1** do ogłoszenia.
6. Gmina Wrocław będzie finansować/współfinansować opiekę w formie żłobka sprawowaną w okresie od dnia 01.09.2016 r. do dnia 31.08.2017 r., **z wyłączeniem 1 miesiąca wakacyjnego (czerwiec, lipiec lub sierpień).**
7. Gmina Wrocław zastrzega sobie prawo do zweryfikowania rzeczywistej liczby dzieci w stosunku do liczby miejsc oferowanych przez podmiot w ofercie konkursowej.

Jeśli w terminie do 60 dni od daty zawarcia umowy Zleceniobiorca nie zrekrutuje dzieci w liczbie zadeklarowanej w ofercie, wówczas Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy w zakresie zmniejszenia kwoty umowy w stosunku do liczby dzieci zrekrutowanej ostatecznie w wyznaczonym powyżej terminie. Po bezskutecznym upływie ww. terminu Zleceniobiorca nie będzie miał możliwości zwiększenia liczby dzieci objętych dofinansowaniem w ramach rekrutacji ciągłej w stosunku do liczby pierwotnie zadeklarowanej w ofercie. Zakres zmian określony zostanie szczegółowo w aneksie do umowy.

II. Zleceniobiorca może pobierać opłaty od rodziców wynikające z prowadzonej działalności gospodarczej, w tym m.in. opłaty za wyżywienie dzieci, dodatkowe zajęcia. **Stawka opłaty pobieranej od rodzica za 1 godzinę opieki w żłobku uwzględnia wszystkie koszty składowe, w tym m.in.: koszt wszystkich opłat o charakterze obowiązkowym, koszt opłaty wpisowej, rekrutacyjnej lub o podobnym charakterze, koszt materiałów plastycznych, koszt podania dziecku posiłku – z wyłączeniem kosztu wyżywienia (stawka żywieniowa) oraz zajęć dodatkowych.**

Nie wliczenie przez Zleceniobiorcę w stawkę opłaty pobieranej od rodzica za 1 godzinę opieki w żłobku opłat o charakterze obowiązkowym i pobieranie ich dodatkowo (poza ww. stawką) będzie skutkowało zastosowaniem kar umownych, o których mowa w § 7 wzoru umowy (załącznik nr 1 do ogłoszenia konkursowego).

UWAGA! Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, czyli zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych, zarówno krajowych, jak i wspólnotowych.

L. ZAŁĄCZNIKI OBLIGATORYJNE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji, wynikającego z prowadzonej działalności gospodarczej, objętej przedmiotem konkursu. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
2. Pełnomocnictwa lub upoważnienia w przypadku składania ofert przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.
W przypadku pełnomocnictw (nienotarialnych), do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający dokonanie opłaty skarbowej w wysokości 17 zł. Opłaty skarbowej można dokonać gotówką w **Punktach Obsługi Bankowej** na terenie Urzędu Miejskiego Wrocławia: pl. Nowy Targ 1-8, ul. G. Zapolskiej 4, ul. Kotlarska 41, al. Kromera 44, lub na rachunek bankowy nr **82 1020 5226 0000 6102 0417 7895**.
3. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie kadry (opiekuńczej, zarządzającej, pielęgniarki/położnej).
4. Dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenia w prowadzeniu działalności gospodarczej w zakresie opieki dziennej nad dziećmi w wieku do lat 3 (wskazane w pkt J ogłoszenia konkursowego – „Warunki realizacji zadania”).
5. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, w którym będzie sprawowana opieka nad dziećmi w wieku do lat 3 tj. umowa najmu/dzierżawy lokalu, akt własności (akt notarialny).
6. **Oświadczenie wynajmującego/wydzierżawiającego/właściciela lokalu**, że umowa najmu/dzierżawy lokalu, w którym będzie realizowane zadanie jest i będzie aktualna do dnia 31 sierpnia 2017 r. oraz że umowa nie jest i nie będzie wypowiedziana do dnia 31 sierpnia 2017 r.
7. **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed**

upływem terminu składania ofert.

8. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9. Oświadczenie Oferenta o treści:

„Oświadczam, że wobec mnie tj. (imię i nazwisko) nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne, karno-skarbowe ani też postępowanie karne z tytułu popełnienia przestępstwa przeciwko dzieciom, jak również nie byłem/-am karany/-a za popełnienie takiego przestępstwa”.

Oświadczenie jw. powinno być czytelnie podpisane przez składającego i opatrzone datą złożenia.

W przypadku spółki cywilnej oświadczenie powinien złożyć każdy ze współników. Natomiast w przypadku spółki z o.o., fundacji, stowarzyszenia – każdy członek zarządu.

10. Oświadczenia formalne dotyczące:

- 1) potwierdzenia zakresu prowadzonej działalności zgodnej z ogłoszonym konkursem na realizację zadania publicznego;
- 2) pobierania/niepobierania opłat od rodziców/opiekunów prawnych dzieci;
- 3) terminu związania ofertą;
- 4) wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych przez osoby, których te dane dotyczą, a także wprowadzania danych do systemów informatycznych w zakresie związanym z realizacją zadania poprzez złożenie stosownych oświadczeń zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.);
- 5) niezalegania z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenie społeczne oraz wszelkich innych należności o charakterze publicznoprawnym i cywilnoprawnym;
- 6) zgodności informacji podanych w ofercie i złożonych załącznikach ze stanem prawnym i faktycznym;
- 7) posiadania upoważnienia przez osobę składającą podpisy na ofercie, dokumentach i złożonych załącznikach do tych czynności, zgodnie z dokumentem określającym status prawny podmiotu (odpis z właściwego rejestru/ewidencji) lub zgodnie z innym dokumentem, jeśli upoważnienie do reprezentowania podmiotu nie wynika wprost z dokumentu określającego jego status prawny.

11. Oświadczenia wynikające z zakresu realizowanego zadania dotyczące:

- 1) posiadania statutu żłobka, o którym mowa w art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 157);
- 2) posiadania regulaminu organizacyjnego żłobka, o którym mowa w art. 12 i art. 21 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 157);
- 3) posiadania programu zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwy do wieku dziecka, opracowanego odpowiednio dla różnych grup wiekowych;
- 4) realizacji zadania zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu konkursowym;
- 5) prowadzenia rekrutacji na miejsca dofinansowywane przez Gminę Wrocław zgodnie z zasadami określonymi przez Gminę Wrocław.

12 . Inne dokumenty wynikające ze składanej oferty.

Wszystkie dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Ł. ZAŁĄCZNIKI NIEOBLIGATORYJNE:

1. Pisemne rekomendacje dotyczące dotychczas realizowanych projektów.
2. Inne załączniki mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty.

M. OCENA OFERT

Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.

Oceny oraz wyboru ofert dokonuje komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Wrocławia lub osobę przez niego upoważnioną, składająca się co najmniej z 3 osób reprezentujących Gminę Wrocław oraz co najmniej z 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych.

1) Ocena formalna obejmuje:

- 1) złożenie oferty w jednym egzemplarzu na obowiązującym wzorze, podpisanej przez osoby upoważnione zgodnie z przedłożonymi dokumentami;
- 2) złożenie wymaganych pieczętek Oferenta w miejscach wskazanych w ofercie;
- 3) wypełnienie właściwych miejsc, rubryk, tabel w ofercie (nie należy zostawiać w ofercie pustych miejsc, rubryk, tabel; w przypadku gdy Oferent nie odnosi się do wszystkich informacji należy wpisać adnotację; „nie dotyczy”, a w kosztorysie „0”);
- 4) poprawność kalkulacji kosztów pod względem formalnym;
- 5) kompletność dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ogłoszeniu.

Oferty, które przeszły pozytywnie ocenę formalną podlegają dalszej ocenie merytorycznej.

2) **Ocena merytoryczna** oparta jest o poniższe kryteria, gdzie suma punktów przypadających na jedną osobę w komisji konkursowej wynosi 100:

Lp.	Nazwa kryterium	Możliwa Liczba punktów
1.	Kadra – kwalifikacje i doświadczenie zespołu, przy którego udziale będzie realizowana usługa (spełnianie warunków określonych w ustawie*).	0-25 pkt*
2.	Kosztorys oferty tj.: koszt jednostkowy 1 godz. opieki sprawowanej nad 1 dzieckiem.	0-30 pkt**
3.	Warunki organizacyjne żłobka (warunki lokalowe, godziny otwarcia placówki, różnorodność grup wiekowych).	0-25 pkt
4.	Monitoring.	0-10 pkt***
5.	Doświadczenie podmiotu w realizacji zadania, w tym: a) prowadzenie działalności w zakresie opieki dziennej nad dziećmi w wieku do lat 3; b) we współpracy z Gminą Wrocław w realizowaniu zadań o podobnym charakterze z uwzględnieniem rzetelności i poprawności dotychczas wykonywanej usługi	0- 10 pkt
RAZEM		0 – 100 pkt

* w przypadku braku kwalifikacji kadry zgodnych z warunkami określonymi w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 poz. 157) oferta otrzymuje w niniejszym kryterium 0 pkt i nie podlega dalszej ocenie;

W ramach kryterium „Kadra” większą liczbę punktów otrzyma Oferent, który zaoferuje kadrę opiekuńczą w liczbie większej niż minimum ustawowe określone w oparciu o zapisy art. 15 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,

** w przypadku otrzymania w niniejszym kryterium poniżej 10 punktów oferta zostaje odrzucona i nie podlega dalszej ocenie; liczba uzyskanych punktów w niniejszym kryterium warunkuje wysokość finansowania/ współfinansowania usługi przez Gminę Wrocław.

*****Monitoring** z minimalnym 30 dniowym dostępem do danych archiwalnych powinien być zainstalowany w pomieszczeniach żłobka, w których sprawowana jest opieka nad dziećmi w wieku do lat 3.

Organizator konkursu dopuszcza złożenie przez Oferenta oświadczenia, z którego będzie wynikać zobowiązanie Oferenta do zainstalowania i uruchomienia monitoringu najpóźniej do dnia 1 września 2016 r., pod rygorem rozwiązania umowy o dofinansowanie. **Oświadczenie należy dołączyć do oferty konkursowej jako jej integralną część.**

Ponadto nie będą rozpatrywane te oferty, które uzyskają łącznie ocenę 50 i mniej punktów od każdego z członków komisji oceniającej.

N. MIEJSCE I ZASADY SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w sekretariacie Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia, Wrocław 50 - 032, ul. G. Zapolskiej 4, piętro III, pokój 347 w godz. 7.45 – 15.45, w jednym egzemplarzu, na obowiązującym wzorze, zamieszczonym w niniejszym ogłoszeniu wraz z załącznikami oraz wymaganymi dokumentami i oświadczeniami.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wypełnić maszynowo lub czytelnym pismem ręcznym, drukowanym wraz z ponumerowaniem i zaparafowaniem każdej strony.
3. Ofertę należy sporządzić w sposób umożliwiający dopięcie jej jako załącznika do umowy, a więc z wykluczeniem sposobów trwałego spinania dokumentów (bindowanie, zszywanie i in.).
4. Oferent może złożyć w konkursie tylko jedną ofertę na organizację opieki w formie żłobka. Oferta może uwzględniać kilka lokalizacji, przy czym dla każdego z miejsc muszą być spełnione warunki, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym. W przypadku złożenia większej liczby ofert przez jednego Oferenta na to samo zadanie, wszystkie zostaną odrzucone ze względów formalnych.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z jej przyjęciem i zleceniem zadania.
6. Oferty wraz z dokumentami należy składać w zamkniętej opisanej kopercie, z podaniem nazwy i adresu Oferenta oraz numeru i nazwy konkursu wg wzoru: **Konkurs nr 20/ŻK/2016/2017 – „ORGANIZACJA OPIEKI SPRAWOWANEJ W FORMIE ŻŁOBKA”.**
7. W przypadku przesłania oferty pocztą decyduje data jej wpływu do Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia, a nie data stempla pocztowego.
8. W przypadku składania oferty z dokumentami osobiście przez Oferenta w sekretariacie Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia Oferent otrzyma potwierdzenie złożenia oferty z datą wpływu na kopii oferty przygotowanej przez Oferenta.
9. Oferty złożone po wyznaczonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
10. Oferty niekompletne zostaną odrzucone ze względów formalnych.
11. Oferty wraz z dokumentami nie będą zwracane Oferentowi.

12. Osobami wskazanymi do kontaktu pod względem formalnym i merytorycznym z oferentami są:

Jadwiga Mizińska adres e-mail: jadwiga.mizinska@um.wroc.pl, pokój 352, tel. 71 777 79 26,

Anna Selera adres e-mail: anna.selera@um.wroc.pl, pokój 343, tel. 71 777 78 49,

Małgorzata Kaczmarczyk adres e-mail: malgorzata.kaczmarczyk@um.wroc.pl, pokój 343, tel. 71 777 93 97,

Magdalena Horoszko adres e-mail: magdalena.horoszko@um.wroc.pl, pokój 343, tel. 71 777 78 50.

O. TERMIN SKŁADANIA OFERT

do dnia 26 kwietnia 2016 r. do godz. 15.45

P. TERMIN ROZPATRYWANIA OFERT

1. weryfikacja formalna – do dnia **13 maja 2016 r.**
2. ocena merytoryczna - do dnia **24 maja 2016 r.**

R. INFORMACJA O ROZSTRZYgniĘCIU KONKURSU

z weryfikacji formalnej do dnia **13 maja 2016 r.**
z oceny merytorycznej do dnia **24 maja 2016 r.**
zostanie umieszczona:

1. W Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.um.wroc.pl> w zakładce „Formy opieki nad dziećmi w wieku do lat 3”;
2. Na stronie internetowej Miasta Wrocławia: www.wroclaw.pl;
3. Na tablicy ogłoszeń w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia , 50 - 032 Wrocław, ul. G. Zapolskiej 4, piętro III.

S. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - wzór umowy z załącznikami.